

استقرار نظام های نوین
مدیریت منابع انسانی، توسعه
سازمانی و توانمندسازی
همکاران در محیط کاری
بالنده و با نشاط

امروزه بدون وجود نیروی انسانی متخصص کار جهان به سامان نمی‌شود و سازمان‌ها نیز بدون وجود نیروی انسانی شکل نمی‌گیرند. با وجود نفوذ زیاد فناوری در کلیه امور بشری، نیروی انسانی همچنان مهمترین عامل تولید به شمار می‌رود. براین اساس منابع انسانی ارزشمندترین منبع سازمان‌های امروزی به شمار می‌آیند چراکه به تصمیمات سازمانی شکل داده، مسائل و مشکلات سازمان را حل نموده و بهره‌وری را عینیت می‌بخشند. براین اساس بی‌جهت نیست که به آن " سرمایه انسانی " گفته می‌شود.

جایگاه منابع انسانی در سال‌های اخیر شاهد تغییراتی بوده است. سازمان‌ها عموماً در تلاش هستند از نیروی انسانی آموزش دیده‌تر و توانمندتر استفاده کنند. شاید در گذشته تعداد نیروی انسانی شاخصی از بزرگی سازمان بوده، اما امروز اینگونه نیست که لزوماً داشتن نیروی انسانی بیشتر به معنی تولید بیشتر و خدمات با کیفیت‌تر باشد.

لذا به منظور مدیریت سرمایه انسانی " سند برنامه نیروی انسانی مرکز آمار ایران " مشتمل بر موارد زیر، تهیه و تدوین گردید.

- چشم انداز، اهداف کلان، مأموریت، خط مشی، وظایف و اصول اساسی آمارهای رسمی
- تحلیل وضعیت موجود نیروی انسانی مرکز

آموزش، توسعه و توانمندسازی نیروی انسانی

امروزه توانمندسازی کارکنان و منابع انسانی به عنوان موتور پیشرانه موفقیت و "توسعه سازمان‌ها" از اهمیت بالایی برخوردار است. آموزش کارکنان، کلیه مساعی و کوشش‌هایی است که در جهت ارتقای سطح دانش، آگاهی، مهارت‌های فنی حرفه‌ای، شغلی و همچنین ایجاد رفتارمطلوب در کارکنان یک سازمان به عمل می‌آید و آنان را آماده انجام وظایف و مسئولیت‌های شغلی خود می‌نماید. آموزش سازمانی طیف گسترده‌ای از انواع فعالیت‌های خرد و کلان را در برمی‌گیرد. اساس توسعه و بالندگی سازمانی، بهسازی نیروی انسانی است که در سایه آموزش و توسعه کارکنان تحقق می‌یابد. آموزش در حقیقت به‌عنوان یکی از راه‌های اصولی و منطقی است که از یک سو باعث به‌کارگیری توانایی‌ها و استعدادهای نهفته و به وجود آوردن حس انعطاف‌پذیری فکری لازم در کارکنان خواهد شد و از سوی دیگر منجر به افزایش اثربخشی و کارایی سازمان می‌گردد.

در سال ۱۳۹۹ آموزش‌های مرکز به دو دسته «دوره‌های آموزشی کارکنان دولت» و «سمینارهای آموزشی و توجیهی طرح‌های آماری» تقسیم می‌شوند. در ادامه به طور خلاصه فعالیت‌های انجام شده سال ۱۳۹۹ در این زمینه ارائه می‌شود:

دوره‌های آموزشی کارکنان دولت

این دوره‌های آموزشی در زمینه‌های اقتصاد، آمار، مدیریت، نقشه‌برداری، و فناوری اطلاعات به شرح جدول ۱۰ برقرار گردیده است.

جدول ۱۰- تعداد دوره، ساعت آموزش و تعداد نفر- ساعت آموزش به تفکیک نوع آموزش

ردیف	نوع دوره	تعداد دوره	ساعت آموزش	نفر- ساعت آموزش
۱	شغلی	۴۵	۷۹۰	۱۰۱۸۲
۲	فرهنگی و عمومی	--	--	---
۳	مدیران	۲	۱۶	۱۹۲
	جمع	۴۷	۸۰۶	۱۰۳۷۴

۱۷ سمینار آموزشی مربوط به طرح‌های آمارگیری نمونه‌ای برای همکاران مرکز و کارشناسان معاونت آمار و اطلاعات سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها در سال ۱۳۹۹ برگزار شد. تمامی این سمینار بصورت مجازی برگزار گردیده است.

- طرح آمارگیری از هزینه و درآمد خانوار؛
- طرح آمارگیری از نیروی کار؛
- طرح آمارگیری از تعداد و تغییرات دام سبک و سنگین؛
- طرح آمارگیری از مرغداری‌های کشور؛
- طرح آمارگیری جامع سالنامه؛
- طرح آمارگیری از معادن فعال کشور؛
- طرح آمارگیری از فعالیت‌های تحقیق و توسعه گذران وقت؛
- طرح آمارگیری از فرهنگ رفتاری خانوار؛
- هم‌اندیشی اینترنتی طرح کارگاه‌های صنعتی ۵۰ نفر کارکن؛
- طرح آمارگیری از سالنامه آماری کشور؛
- طرح آمارگیری دامداری -۱۳۹۹ (ویژه حساب‌های اقتصادی)؛
- طرح آمارگیری گردشگران ملی ویژه حساب اقماری؛
- طرح آمارگیری حساب‌های منطقه ای؛
- طرح آمارگیری از حمل و نقل؛
- طرح آمارگیری از کارگاه‌های صنعتی ۱۰ نفر کارکن و بیشتر؛
- بهنگام سازی چارچوب گلخانه‌های کشور و
- طرح فهرست‌برداری نمونه پایه آمارگیری‌های خانواری.

راهبری و استمرار نظام پیشنهادها

دبیرخانه نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها در سال ۱۳۹۹ تعداد ۲ جلسه برگزار کرد در این جلسات، دستورالعمل نظام پیشنهادها با تغییر رویکرد از سنتی به نوین بروزرسانی و برای تصویب به شورای راهبری توسعه ارسال شد. آسیب شناسی کلیه مصوبات کمیته نظام پیشنهادها و تهیه گزارش از مصوبات کمیته از ابتدا تاکنون (۱۳۹۹-۱۳۹۴) از دیگر اقدامات این دبیرخانه است. همچنین سیستم جدید نظام پیشنهادها در سامانه آذرخش راه اندازی شد.

حفظ هرم نیروی انسانی و توزیع متناسب آن

به منظور اجرای برنامه فوق ۳ وظیفه به شرح ذیل تدوین گردید:

- جذب و استخدام نیروی بر اساس برنامه ششم توسعه،
- انجام امور بازنشستگی و خدمات پس از آن و
- انجام امور مربوط به انتقال و مأموریت کارکنان.

در این راستا ۱۲ نفر از کارکنان مرکز به افتخار بازنشستگی نائل گردیدند و بسته به نیاز و صلاحدید مرکز احکام انتقال ۸ نفر از کارکنان متقاضی به سایر دستگاه‌های اجرایی صادر شد. همچنین فرایند مصاحبه معرفی‌شدگان هفتمین آزمون مشترک فراگیر دستگاه‌های اجرایی ۳۲ نفر نیروی انسانی بر اساس مجوزهای اخذ شده انجام پذیرفت و سرانجام ۲۵ نفر به صورت پیمانی استخدام شدند.

صیانت از حقوق کارکنان و سلامت اداری

به منظور صیانت از حقوق کارکنان و سلامت اداری وظایف ذیل با نهایت دقت و صحت انجام پذیرفت:

- ارائه برنامه‌های رفاهی در سطح برتر؛
- انتظام‌بخشی و نظارت بر تردد کارکنان، مرخصی‌ها و مأموریت‌ها با استفاده از سامانه جدید آذرخش؛
- صدور احکام کارگزینی کارکنان طبق قوانین و مقررات مصوب و
- بایگانی سوابق پرسنلی.

مدیریت سبز

در راستای اصلاح حامل‌های انرژی اقدامات ذیل صورت پذیرفت:

- جمع‌آوری کولرهای آبی و جایگزینی سیستم هواساز با مصرف انرژی کمتر؛
- تعویض پنجره‌های قدیمی و جایگزین نمودن پنجره‌های دو جداره جدید؛
- تعویض شیرآلات قدیمی و جایگزینی شیرآلات اهرمی جدید؛
- نصب چشمی الکترونیک در راهروها و سرویس‌های بهداشتی به منظور کاهش مصرف برق؛
- نصب لامپ‌های کم مصرف SMD و LED به جای لامپ‌های پر مصرف؛
- تفکیک و جداسازی زباله‌های خشک و تر؛
- جمع و امحاء کاغذهای اضافه در چاپخانه؛
- امحاء پرونده‌ها و مدارک آماری؛
- جمع‌آوری اسپیلت‌ها و پنکه‌های غیرضروری؛
- جمع‌آوری شیرآلات سرویس‌ها و نصب شیر الکترونیکی (چشمی)؛

- تعویض تابلوهای برق قدیمی و بازسازی و نوسازی آن‌ها و ساماندهی کابل‌های برق و جمع‌آوری تعداد زیادی کابل‌های برق غیرضروری؛
- تعمیرات اساسی دستگاه دیزل ژنراتور و راه‌اندازی آن (یک ساعت در روز) طبق برنامه‌ریزی شرکت برق برای صرفه‌جویی در مصرف انرژی و
- خاموش نمودن لوازم برقی در ساعات غیر اداری و روزهای تعطیل.

امور زنان و خانواده

در سال ۱۳۹۶، کمیته مشورتی امور بانوان با ترکیب ۵ نفر عضو با هدف ارتقای آگاهی و سطح سلامت جسمی، روانی و اجتماعی زنان، افزایش عزت نفس و خودشکوفایی و نشاط سازمانی زنان مرکز آمار کار خود را از پاییز ۱۳۹۶ شروع کرد. در سال ۱۳۹۹ در راستای وظایف محوله خود فعالیت‌های زیر را براساس برنامه عملیاتی از پیش تعیین شده انجام داده است:

- جمع‌آوری کمک‌های نقدی و غیر نقدی بانوان مرکز جهت کمک به نیازمندان شهر تهران و مناطق محروم کشور در دو نوبت؛
- معرفی کتاب به صورت مجازی توسط بانوان فعال در این حوزه؛
- تهیه خبرنامه زنان مرکز آمار ایران؛
- شرکت در جلسات معاونت امور زنان؛
- شرکت در کنگره ملی زنان شهید، جانباز و آزاده و
- برگزاری نشست تقدیر از همسران شهدا.