

**استقرار نظام های نوین مدیریت**

**منابع انسانی، توسعه سازمانی و**

**توانمندسازی همکاران در محیط کاری**

**بالنده و با نشاط**

مدیریت منابع انسانی نقش محوری در جذب، آموزش، مدیریت، ساماندهی و حفظ کارکنان یک سازمان را برعهده دارد. همچنین رشد و پیشرفت هر یک از کارکنان به این واحد بستگی دارد. آموزش‌های ضمن خدمت، مهارت‌آموزی و دانش‌افزایی را برای کارکنان فراهم می‌آورد. با طراحی سیستم جبران خدمات تلاش می‌کند تا کارکنانی که سرمایه انسانی مورد نیاز شرکت را فراهم می‌کنند متقاعد کند به همکاری با سازمان ادامه بدهند.

مرکز آمار ایران با هدف قرار دادن "استقرار نظام های نوین مدیریت منابع انسانی، توسعه سازمانی و توانمندسازی همکاران در محیط کاری بالنده و با نشاط" به عنوان یکی از اهداف کلان، بر اهمیت سرمایه انسانی تأکید دارد. از همین رو، به منظور مدیریت سرمایه انسانی "سند برنامه نیروی انسانی مرکز آمار ایران" مشتمل بر موارد زیر، تهیه و تدوین گردید.

- چشم انداز، اهداف کلان، مأموریت، خط مشی، وظایف و اصول اساسی آمارهای رسمی و
- تحلیل وضعیت موجود نیروی انسانی مرکز.

در ذیل اقدامات مرکز در سال ۱۴۰۱ در راستای تحقق اهداف سند برنامه نیروی انسانی مرکز آمار ایران به تفصیل ارائه شده است.

### آموزش، توسعه و توانمندسازی نیروی انسانی

آموزش‌های مرکز به دو دسته «دوره‌های آموزشی کارکنان دولت» و «سمینارهای آموزشی و توجیهی طرح‌های آماری» تقسیم می‌شوند. در ادامه به طور خلاصه فعالیت‌های انجام شده سال ۱۴۰۱ در این زمینه ارائه می‌شود:

#### دوره‌های آموزشی کارکنان دولت

این دوره‌های آموزشی در زمینه‌های اقتصاد، آمار، مدیریت، نقشه‌برداری، و فناوری اطلاعات بوده است که در مجموع شامل ۸۰۰ ساعت آموزش برای ۱۵۰۹ نفر در ۲۱۳۸۰ نفر-ساعت آموزش؛ در قالب ۳۲ دوره شغلی و ۱۵ دوره فرهنگی و عمومی برگزار گردیده است. جدول ذیل نفر-ساعت آموزش به تفکیک رده‌های سازمانی نشان می‌دهد.

جدول ۱۱- تعداد نفر-ساعت آموزش به تفکیک رده‌های سازمانی

ردیف	شرکت کنندگان	نفر_ساعت آموزش
۱	مدیران کل	۷۰۰
۲	معاونین مدیرکل	۸۷۴
۳	مشاورین مرکز	۶۸
۴	رؤسای گروه	۴۱۶۰
۵	کارشناسان	۱۳۶۶۴
۶	کارمندان	۱۲۴۴
۷	مسئولین دفاتر	۶۷۰
	جمع	۲۱۳۸۰

## برگزاری سمینارهای آموزشی و توجیهی طرح‌های آماری

۴۲ سمینار آموزشی در ۲۶۸ ساعت و ۱۴ وبینار در ۲۴ ساعت مربوط به طرح‌های آمارگیری نمونه‌ای برای همکاران مرکز و کارشناسان معاونت آمار و اطلاعات سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها در سال ۱۴۰۱ برگزار شد. که تعداد ۴ سمینار به صورت حضوری و مابقی به صورت مجازی انجام گردیده است.

- طرح آمارگیری هزینه و درآمد خانوار شهری و روستایی؛
- طرح آمارگیری از کشتار دام کشتارگاه‌های کشور؛
- طرح آمارگیری از کشتار طیور کشتارگاه‌های کشور؛
- طرح آمارگیری نیروی کار؛
- آشنایی با چارچوب جهانی آماری مکانی<sup>۱</sup>
- بهنگام‌سازی چارچوب تحقیق و توسعه؛
- طرح آمارگیری از اندازه‌گیری تعداد و تولیدات فصلی دام سبک و سنگین؛
- شاخص قیمت کالاها و خدمات مصرف‌کننده شهری و روستایی (حضوری)؛
- سرشماری از گاوداری‌های صنعتی؛
- آمارگیری از معادن در حال بهره‌برداری کشور؛
- گواهی‌نامه‌های شرکت‌های آماری (حضوری و مجازی)؛
- امنیت غذایی، آمار کشاورزی و روستایی؛
- حساب‌های منطقه‌ای و طرح‌های ویژه داده-ستانده (حضوری)؛
- بهنگام‌رسانی نقشه‌های آماری؛
- شاخص و متوسط قیمت مصالح ساختمانی شهر تهران؛
- دستمزد نیروی انسانی و کرایه ماشین‌آلات منتخب در طرح‌های عمرانی شهر تهران؛
- پایش نتایج آموزشی: گامی به سوی شناخت آثار بیماری همه‌گیری کووید ۱۹؛
- سمینار سالنامه آماری استان‌ها (حضوری)؛
- طرح آمارگیری از فعالیت‌های تحقیق و توسعه کارگاه‌های صنعتی و دانش‌بنیان – دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی؛
- آمارگیری از کارگاه‌های صنعتی ۱۰ نفر کارکن و بیشتر؛
- طرح آمارگیری از باغداری؛
- آشنایی با نرم‌افزار جدید مدیریت بهنگام‌سازی فایل جغرافیایی؛

---

<sup>1</sup> Global Statistical Geospatial Framework (GSGF)

- طراحی طرح‌های آمارگیری؛
- استفاده از آمارهای ثبتی کسب و کار برای جمعیت‌شناسی کسب و کار و آمارهای کارآفرینی؛
- نوآوری‌ها در انتشار داده‌ها در منطقه آسیا و اقیانوسیه؛
- طرح آمارگیری از زائران امام هشتم؛
- تبادل داده‌ها و فراداده‌های آماری؛
- شاخص قیمت تولیدکننده بخش‌های خدمات؛
- شاخص قیمت تولیدکننده بخش صنعت و معدن؛
- شاخص قیمت تولیدکننده کشاورزی؛
- شاخص قیمت تولیدکننده گاوداری‌ها و مرغداری‌های صنعتی؛
- وینار تبیین اهداف و راهبردهای ثبت آماری کسب و کار؛
- طرح رفع مغایرت از نقاط روستایی وزارت کشور؛
- ارائه شاخص‌های فرهنگی و اجتماعی؛
- طرح آمارگیری از فعالیتهای تحقیق و توسعه ۱۴۰۱؛
- وینار ویژه روز استانداردهای آماری و کیفیت آمارهای رسمی؛
- وینار تخصصی سرشماری ثبتی مبنا ۱۴۰۵؛
- سمینار آموزشی طرح‌های آمارگیری از حامل‌های انرژی و ویژگی‌های محیط‌زیستی خانوارهای شهری محیط‌زیست؛
- وینار سرشماری با حضور کشور تاجیکستان؛
- وینار آمارهای اجتماعی خانوار؛
- سمینار طبقه‌بندی محصولات محوری ایران و پیرایش ۵؛
- فهرست‌برداری نمونه پایه آمارگیری‌های خانواری ۱۴۰۰؛
- سمینار بازآموزی طرح آمارگیری جامع بازرگانی و خدمات؛
- طرح آمارگیری بخش حمل و نقل و ارتباطات؛
- طرح آمارگیری سرمایه‌گذاری ساختمان بخش خصوصی و تعاونی؛
- طرح بهنگام‌سازی چارچوب کارگاه‌های بخش کشاورزی؛
- وینار تبلیغات و اطلاع‌رسانی آزمایش سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۴۰۵؛
- اندازه‌گیری توسعه دیجیتال؛
- استفاده از داده‌های اداری در سرشماری‌های منطقه آسیا و اقیانوسیه؛
- یکپارچه‌سازی داده‌ها در منطقه آسیا و اقیانوسیه

اهم دیگر اقدامات انجام شده در خصوص توسعه و توانمندسازی نیروی انسانی عبارت است از:

- طراحی سامانه بانک دانش برای اولین بار در سامانه آذرخش و به اشتراک‌گذاری ۱۷۸ تجربه علمی همکاران مرکز آمار برای استفاده سایر کارکنان؛
- ثبت نام و معرفی تعداد ۴۲ نفر از همکاران در سطح مدیران پایه و میانی در سامانه سازمان اموراداری و استخدامی برای شرکت در دوره آموزش شایستگی مدیران؛
- جمع‌آوری و آماده‌سازی شاخص‌های اختصاصی مدیران برای تمام واحدها و مدیریت‌های مرکز و ارسال برای تأیید به سازمان اداری و استخدامی و
- تهیه تقویم آموزشی سال ۱۴۰۲ برای تمام دوره‌های درخواستی مدیریت‌های مرکز آمار ایران و ارسال برای گرفتن مجوز آموزشی به سازمان اداری و استخدامی کشور.

### حفظ هرم نیروی انسانی و توزیع متناسب آن

به منظور مدیریت منابع انسانی و در جهت «جذب و استخدام نیروی انسانی»؛ «انجام امور بازنشستگی و خدمات پس از آن» و «انجام امور مربوط به انتقال و مأموریت کارکنان» اقداماتی انجام شده است که به برخی از این اقدامات در ذیل اشاره می‌شود.

- به‌روزرسانی سند نیروی انسانی مرکز و اخذ تأییدیه ۶۰ مجوز استخدامی
- پالایش و مستندسازی الکترونیک پرونده‌های کارکنان
- ارتقای رتبه شغلی: ۶۰ نفر؛
- ارتقای طبقه شغلی: ۱۲۱ نفر؛
- ارتقای طبقه شغلی و احتساب مدرک تحصیلی: ۶ نفر؛
- استعفاء: ۵ نفر
- انتقال به سایر دستگاه‌های اجرایی: ۴ نفر؛
- مأموریت به سایر دستگاه‌های اجرایی: ۱۲ نفر؛
- انتصاب: ۳۴ نفر؛
- بازنشستگی: ۱۴ نفر؛
- استخدام و تبدیل وضع ایثارگران: ۱۶ نفر

### امور رفاهی

- فراهم نمودن امکان خرید اقساطی کارکنان با کارت اعتباری
- برگزاری ۴ نمایشگاه جهت خرید ملزومات مورد نیاز کارکنان مرکز آمار ایران
- توزیع بلیت مجموعه‌های تفریحی ایران فان، مترو و استخر سازمان نقش‌برداری کشور
- افزایش ۳۰ درصدی پرداختی ساعات اضافه کار و افزایش ۵۰ درصدی کمک هزینه رفاهی
- توسعه و ارتقای سامانه آذرخش در جهت اسکان در اقامتگاه‌های استانی، بهره‌مندی کارکنان از خدمات برخط اداری، رفاهی و مالی (نقلیه، رستوران، درخواست کسر از حقوق و ...)

- شارژ نقدی بن کارت کارکنان بیش از پانزده میلیون تومان در اعیاد و مناسبت های مختلف ملی و مذهبی
- توزیع سبد کالا به مناسبت شب یلدا و عید نوروز
- پرداخت کمک هزینه لوازم التحریر و دانشگاه فرزندان کارکنان
- پرداخت پاداش روز آمار و برنامه ریزی به بازنشستگان مرکز
- پیگیری مسکن کارکنان از طریق شرکت تعاونی مسکن
- همکاری با انجمن آمار ایران در بکارگیری دانشجویان رشته آمار به عنوان کارورز
- پیگیری ثبت رسمی کانون بازنشستگان مرکز آمار ایران
- آماده سازی آپارتمان های سلمان شهر و مشهد
- برگزاری مراسم دهه فجر و غرفه مرکز آمار ایران در مراسم راهپیمایی
- برگزاری مراسم روز شهید
- اسکان هتل مشهد
- اسکان تعداد ۸۵ نفر از همکاران در مهمانسرای سازمان مدیریت استانها
- اسکان همکاران در مجتمع های آموزشی، فرهنگی و رفاهی سازمان برنامه و بودجه کشور؛ تعداد ۵ نفر مشهد، ۶ نفر اصفهان و ۱۲ نفر نوشهر
- عقد قرارداد بیمه عمر کارکنان
- پیگیری و عقد قرارداد برای سالن فوتسال
- پیگیری و عقد قرارداد با مجموعه ورزشی مروارید برای استفاده استخر بانوان و آقایان

### ساختمان مرکز آمار ایران، زیرساخت و تجهیزات

- پیگیری مستمر برای تأمین اعتبارات خرید ساختمان از سازمان برنامه و بودجه کشور
- تهیه شناسنامه ابنیه (املاک و مستغلات) مرکز آمار ایران
- بهسازی و تجهیز سالن جلسات، آزمایشگاه داده و کتابخانه
- انعقاد تفاهم نامه با اداره برق جهت استفاده بهینه انرژی و جلوگیری از قطعی برق
- پیگیری توسعه زیرساخت های فناوری اطلاعات در راستای استقرار شبکه ملی آمار و ایجاد بستر تبادل امن داده برای استقرار دولت الکترونیک
- پیگیری تأمین اعتبار و تخصیص حداکثری برای رفع نیازها و به روز شدن نرم افزاری و سخت افزاری مرکز
- پیگیری تأمین اعتبار برای خرید و به روز رسانی تبلت های مورد نیاز اجرای طرح های آماری

### راهبری کمیته های تخصصی ذیل شورای راهبری توسعه

شورای راهبری توسعه مدیریت مرکز متناسب با مباحث تخصصی مدیریتی برای بررسی و تصمیم گیری در خصوص موضوعات و نقشه راه اصلاح نظام اداری نسبت به تشکیل کمیته های تخصصی پنبه گانه مدیریتی ذی ربط (کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی،

کمیته توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی، کمیته سرمایه انسانی، کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم و کمیته مدیریت عملکرد) اقدام نموده و تمامی مسائل مطالعاتی و اجرایی مربوط را از طریق این کمیته‌ها انجام میدهد. در سال ۱۴۰۱ تمامی کمیته‌های فوق با استمرار بیشتری نسبت به سال گذشته تشکیل جلسه داد و مسائل مدیریتی مربوطه از طریق کمیته‌ها پیگیری شد.

## امور مالی و ذی حسابی

- تأمین اعتبارات آزمایش سرشماری عمومی نفوس و مسکن ثبتی مبنای ۱۴۰۰ از محل صرفه‌جویی اعتبارات هزینه‌ای؛
- اخذ اعتبار از سازمان هدفمندسازی یارانه‌ها به منظور جبران کسری اعتبارات مرکز؛
- راه‌اندازی و استقرار ۴ سامانه در حوزه فعالیت‌های ذی حسابی (سامانه سنا دیوان محاسبات، سامانه سمد نو، سیستم دریافت و پرداخت نظام یکپارچه مالی و پرداخت بازنشستگان مرکز)؛
- برقراری ارتباط و اتصال با سامانه‌های نوین خزانه‌داری کل کشور و ارتباط برخط با مرکز داده سازمان بازنشستگی کل کشور؛
- پیاده‌سازی و اجرای مدل تعالی ذی حسابی ابلاغی خزانه‌داری کل کشور و
- ساماندهی رشد فزاینده حق الزحمه نیروهای شرکتی مشمول قانون کار در مقایسه با عدم افزایش بودجه مرکز آمار ایران.

## مدیریت سبز

- در راستای اصلاح حامل‌های انرژی اقدامات ذیل صورت پذیرفت:
- بازیافت زباله‌های تر و خشک مرکز آمار ایران از طریق شهرداری؛
  - روشن نمودن ژنراتور جهت تولید برق و کمک به شبکه برق در اوج مصرف بر اساس تفاهمنامه با اداره برق منطقه فردوسی در فصل تابستان؛
  - خاموش نمودن سیستم سرمایشی در اوج مصرف برق از ساعت ۱۱ الی ۱۵ در فصل تابستان طبق مصوبه هیأت دولت و تفاهم‌نامه:
  - خاموش نمودن سیستم سرمایشی بعد از ساعت اداری و روزهای تعطیل طبق مصوبه هیأت دولت؛
  - نصب ترموستات و تنظیم دمای محیط طبق دستورالعمل هیأت وزیران بین ۱۸ الی ۲۱ درجه سانتیگراد در فصل زمستان؛
  - خاموش نمودن تمامی سیستم‌های گرمایشی در ایام تعطیل و بعد از پایان فعالیت اداری در فصل زمستان؛
  - تهیه دستورالعمل و پیگیری برای بسته نمودن در و پنجره اتاق‌ها جهت جلوگیری از اتلاف انرژی؛
  - خاموش نمودن لامپ‌های اضافی در مکان‌های عمومی و استفاده از روشنایی طبیعی پنجره در ساعات اوج مصرف و خاموش نمودن سیستم روشنایی بعد از پایان فعالیت اداری؛
  - نصب لامپ‌های جدید *SMD* و *LED* به جای لامپ‌های قدیمی رشته‌ای و فلورسنت؛
  - دریافت معاینه فنی برتر برای اتومبیل‌های دولتی و استیجاری؛
  - جمع‌آوری کولرهای گازی پر مصرف و نصب هواساز؛
  - نصب سیستم *IOT* برای کاهش اتلاف انرژی؛
  - دریافت گواهینامه هیدرو استاتیک (استاندارد چشمی کپسول *CNG*) خودروهای دولتی؛

- دریافت گواهینامه معاینه فنی جهت مشعل و دیگ آب گرم موتورخانه و عایق کاری تمام لوله‌های داخل رایزر و موتورخانه و
- نصب شیرهای ترموستاتیک جهت کنترل دمای محیط در ساختمان یوسف آباد.

## شورای پژوهش مرکز آمار ایران

شورای پژوهشی در نیمه دوم سال ۱۴۰۱ از پژوهشکده آمار ایران به مرکز آمار ایران انتقال پیدا کرد و مطالعه و تعیین اولویت-های پژوهشی در زمینه آمار بالاخص سرشماری ثبتی مبنا، تصویب طرح‌ها و برنامه‌های پژوهشی، نظارت بر کیفیت و حسن اجرای طرح‌های پژوهشی و ارزیابی نتایج فعالیت‌های پژوهشی در طول سال از جمله وظایف این شورا می‌باشد. با توجه به اینکه مرکز آمار ایران متولی و تصمیم‌گیرنده طرح‌های پژوهشی است، با استقرار این شورا در مرکز آمار ایران و استفاده از پتانسیل پژوهشکده آمار در اجرای طرح‌های پژوهشی می‌توان گامی رو به جلو برای توسعه طرح‌های پژوهشی و پیشرفت اهداف برداشت. از زمان استقرار شورای پژوهش در مرکز آمار ایران چهار جلسه برگزار شده است. طرح‌های پژوهشی مرکز آمار ایران پس از مصوب شدن در شورای پژوهش در سامانه "عتف" کد رهگیری دریافت می‌کنند و پس از بستن قرارداد طرح انجام می‌شود. لازم به ذکر است کل طرح‌های ثبت شده پژوهشی در سامانه دبیرخانه شورای عالی عتف ۴۵ طرح می‌باشد که ۹ طرح خاتمه یافته است و ۸ طرح توسط کمیسیون تخصصی یا سازمان مادر دبیرخانه شورای عالی عتف رد شده است و ۲۸ طرح پژوهشی در حال انجام است.

## راهبری و استمرار نظام پیشنهادها

دبیرخانه نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها، در سال ۱۴۰۱ یک جلسه برگزار کرد. در این جلسه، دستورالعمل نظام پیشنهادها با تغییر رویکرد از سنتی به نوین، بروزرسانی و برای تصویب به شورای راهبری توسعه ارسال شد. این دستورالعمل در سی امین جلسه شورای راهبری توسعه مدیریت مرکز آمار ایران مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۲ " به تایید رسید.

آسیب‌شناسی کلیه مصوبات کمیته نظام پیشنهادها و تهیه گزارش از مصوبات کمیته از ابتدا ۱۳۹۴ تا ۱۴۰۰ از دیگر اقدامات این دبیرخانه است. همچنین سیستم جدید نظام پیشنهادها در سامانه آذرخش راه‌اندازی شد.

دیگر اقدامات دبیرخانه نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها در سال ۱۴۰۱ عبارتست از:

- بازنگری و بررسی نسخه قبلی دستورالعمل اجرایی نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها- مرکز آمار ایران در ۳ جلسه کمیته ساختار و فناوری مدیریت؛
- تصویب چهارمین نسخه بازنگری شده دستورالعمل اجرایی نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها در سی امین جلسه شورای راهبری توسعه مدیریت مرکز آمار ایران؛
- فراخوان انتخابات کمیته تخصصی نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها در پرتال داخلی مرکز آمار ایران؛
- ارسال نامه به معاونت‌ها و دفاتر ریاست مرکز جهت معرفی نماینده در کمیته تخصصی نظام پذیرش و بررسی پیشنهاد؛
- صدور حکم ابلاغ برای کلیه اعضای کمیته تخصصی نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها و
- به‌روزرسانی نظام پیشنهادها در سامانه جامع اداری و مالی.

## امور زنان و خانواده

کمیته مشورتی امور بانوان با ترکیب ۵ نفر عضو با هدف ارتقای آگاهی و سطح سلامت جسمی، روانی و اجتماعی زنان، افزایش عزت نفس و خودشکوفایی و نشاط سازمانی زنان مرکز آمار کار خود را از پاییز ۱۳۹۶ آغاز نمود و با جدیت و شور فراوان فعالیت‌های خود را در راستای وظایف محوله و براساس برنامه عملیاتی از پیش تعیین شده انجام داده است. اهم این فعالیت‌ها در سال ۱۴۰۱ عبارتند از:

- تشکیل جلسه اعضای کمیته بانوان - ۱۰ جلسه؛
- تهیه، تدوین و انتشار نشریه بانوی آمار - ۱ شماره؛
- طراحی اینفوگرافیک در خصوص زنان - ۲ عدد؛
- برگزاری نشست‌های کتابخوانی: ۴ جلسه؛
- پیشنهاد و هماهنگی برای تقدیر از اهل قلم؛
- تقدیر از فرزندان روزه اولی همکاران؛
- گرامیداشت هفته حجاب و عفاف (درج فایل کتاب فلسفه حجاب در زیرسایت کمیته) و تهیه کلیپ ویدئویی، طراحی و چاپ پوستر و نصب در طبقات؛
- شرکت در جلسات معاونت امور زنان و خانواده ریاست جمهوری و سایر دستگاه‌های اجرایی - ۲۰ جلسه؛
- پاسخگویی به مکاتبات معاونت امور زنان و خانواده ریاست جمهوری؛
- هماهنگی برای برگزاری مراسم سخنرانی و عزاداری سالار شهیدان در ماه محرم؛
- پیشنهاد و هماهنگی برای بازدید از باغ گیاه‌شناسی، موزه فرش و موزه ثبت احوال کشور؛
- برگزاری دو پویش مهربانی برای جمع‌آوری کمک‌های نقدی و غیرنقدی همکاران برای آزادی زندانیان غیرعمد و هموطنان زلزله‌زده شهرستان خوی؛
- شرکت در نشست تقدیر از همسران شهدا؛
- پیگیری پرداخت پاداش برای همکاران مشمول قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت (ازدواج و تولد فرزند)؛
- جلسه با ریاست مرکز و معاونت توسعه منابع، پشتیبانی و امور استان‌ها برای پیگیری مطالبات بانوان؛
- شرکت در مراسم تشییع و شهید والامقام گمنام در سازمان برنامه و بودجه؛
- پیگیری برای شرکت همکاران در مسابقات ورزشی دستگاه‌های اجرایی؛
- پیشنهاد تقدیر از فرزندان همکارانی که نام‌های متبرکه دارند؛
- هماهنگی برای شرکت هفت نفر از مدیران و همکاران در مراسم بزرگداشت روز زن و کنگره بانوی تأثیرگذار با حضور رئیس‌جمهور محترم؛
- ارائه گزارش فعالیت‌ها به سازمان برنامه و بودجه و معاونت امور زنان و خانواده ریاست جمهوری؛
- جمع‌آوری رزومه توانمندی‌های بانوان و برنامه‌ریزی برای اشتراک دانش و تجربه؛
- تقدیر از همکارانی که با فعالیت‌های کمیته بانوان همکاری داشته‌اند - ۲۰ نفر و
- پیشنهاد چهار دوره آموزشی در حوزه زنان و خانواده برای درج در برنامه آموزش سال ۱۴۰۲.