



ریاست جمهوری
معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
مرکز آمار ایران



طرح آموزش

سرساماری عمومی کشاورزی - ۱۳۹۳

گروه تهیه طرح و آموزش
کمیته آموزش
مردادماه ۱۳۹۳

فهرست مندرجات

صفحه	عنوان
۵.....	فصل اول- طرح آموزش
۹.....	هدف کلی
۹.....	اهداف تفصیلی
۹.....	جامعه آموزش گیرندگان
۹.....	روش آموزش
۹.....	مراحل آموزش
۱۰.....	زمان و مدت مراحل آموزش
۱۰.....	ضوابط انتخاب آموزش گیرندگان در مراحل مختلف آموزش
۱۰.....	شرایط آموزش گیرندگان مرحله اول
۱۰.....	شرایط آموزش گیرندگان مرحله دوم
۱۱.....	شرایط آموزش گیرندگان مرحله سوم
۱۱.....	ضوابط انتخاب مدرسان در مراحل مختلف آموزش
۱۱.....	شرایط مدرسان کلاس‌های آموزشی مرحله اول
۱۱.....	شرایط مدرسان کلاس‌های آموزشی مرحله دوم
۱۲.....	شرایط مدرسان کلاس‌های آموزشی مرحله سوم
۱۲.....	تعداد کلاس‌های آموزشی مورد نیاز و تعداد مدرسان و آموزش گیرندگان هر مرحله آموزشی
۱۲.....	خصوصیات محل برگزاری کلاس‌های آموزشی
۱۳.....	وظایف مسئول برگزاری دوره‌های آموزشی
۱۴.....	فصل دوم- برنامه آموزشی، تعداد کلاس‌ها و ملزومات مورد نیاز
۱۷.....	تعداد کلاس‌های آموزشی مورد نیاز سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۱۸.....	راهنمای استفاده از سامانه آموزش غیر حضوری
۱۸.....	برنامه آموزش مرحله اول (غیر حضوری) سرشماری عمومی کشاورزی- ۱۳۹۳
۱۹.....	برنامه کلاس‌های مرحله اول آموزش (حضوری) سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (چیدز)
۱۹.....	برنامه کلاس‌های آموزشی مرحله اول (حضوری) سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دانشگاه تربیت مدرس)
۲۰.....	برنامه کلاس‌های مرحله دوم آموزش سرشماری عمومی کشاورزی- ۱۳۹۳ (ویژه معاونین فنی و آموزشی شهرستان و کارشناسان فنی و اجرایی)
۲۱.....	برنامه کلاس‌های مرحله سوم آموزش سرشماری عمومی کشاورزی- ۱۳۹۳ (ویژه مأموران سرشماری)
۲۲.....	تعداد کلاس‌ها، مدرسان و آموزش گیرندگان مرحله اول آموزش سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۲۳.....	برآورد تعداد کلاس‌های ویژه ناظران سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۲۳.....	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز کلاس آموزشی مرحله اول (حضوری) سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

۲۴.....	تعداد کلاس‌ها، مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله دوم آموزش سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۲۵.....	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز به ازای هر کلاس آموزشی، هر مدرس و هر آموزش‌گیرنده مرحله دوم و سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۲۶.....	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز کلاس آموزشی مرحله دوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۲۶.....	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز کلاس آموزشی مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۲۸.....	تعداد کلاس‌ها مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۲۹.....	تعداد کلاس‌ها مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (به تفکیک شهرستان)
۴۵.....	فصل سوم- راهنمای جامع آموزش ویژه مدرسان سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۴۷.....	راهنمای جامع آموزش ویژه مدرسان سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۵۱.....	فرم ارزیابی آموزش‌گیرندگان کلاس‌های آموزشی مرحله اول سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۵۲.....	فرم ارزیابی آموزش‌گیرندگان کلاس‌های آموزشی مراحل دوم و سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
۵۳.....	پیوست‌ها

مقدمه

سرشماری عمومی کشاورزی، شمارش تمام واحدهای تولیدی بخش کشاورزی کشور و ثبت اطلاعات هر یک به طور جداگانه است چون این سرشماری در سراسر کشور انجام و تمام مناطق روستایی و شهری را پوشش می‌دهد سرشماری عمومی نامیده می‌شود. تهیه چارچوب آماری برای طرح‌های نمونه‌گیری بین سرشماری‌ها، تهیه اطلاعات ساختاری و پایه‌ای بخش کشاورزی در سطوح جغرافیایی کوچک (آبادی‌ها) و فراهم کردن زمینه‌های لازم برای ارائه اطلاعات در قالب طبقات بهره‌برداری از جمله اهداف مهم سرشماری است. سرشماری عمومی کشاورزی-۱۳۹۳ از ۵ مهرماه لغایت ۱۸ آبان ماه سال ۱۳۹۳ در کل کشور به مورد اجرا گذاشته می‌شود. در سرشماری‌ها به علت گستردگی فعالیت‌ها و سازمان اجرایی اشتباهات غیر نمونه‌ای افزایش می‌یابد. آموزش مفاهیم و راهنماها به مأموران آمارگیری و سایر عوامل اجرایی، یکی از راه‌های مؤثر در کاهش و جلوگیری از بروز خطاهای غیر نمونه‌ای در تمام طرح‌های آماری به ویژه سرشماری است.

آموزش، توسعه دانش و مهارت آموزش‌گیرنده است و هدف از آموزش در سرشماری، برطرف کردن نیازهای نظری و مفهومی مأموران و سایر عوامل اجرایی و آماده کردن آن‌ها برای به‌کارگیری این نظریه‌ها و مفاهیم و یکپارچه کردن آن‌ها در هنگام اجرا است. تجربه نشان داده است که آموزش صحیح و برنامه‌ریزی شده رده‌های مختلف سازمانی به ویژه مأموران سرشماری که مستقیماً با پاسخگویان در ارتباط هستند، به صورت همگون و تا حد امکان استاندارد در تمام نقاط کشور، می‌تواند در کسب نتایج دقیق و مطلوب مؤثر باشد. لذا طرح آموزش سرشماری عمومی کشاورزی-۱۳۹۳^۱ به منظور دستیابی به این هدف تهیه و تدوین شده است و در آن تلاش شده که تمام موارد مورد نظر و مؤثر در آموزش، پیش‌بینی و استاندارد شود. ساختار این طرح، مراحل مختلف آموزش، جامعه آموزش‌گیرندگان در هر مرحله، ضوابط انتخاب مدرسان و آموزش‌گیرندگان، برنامه زمانی آموزش در هر مرحله، تعداد کلاس‌های آموزشی، تعداد مدرسان و امکانات و تجهیزات آموزشی مورد نیاز در هر مرحله را تشکیل می‌دهد. همچنین به منظور استانداردسازی کلاس‌ها و کمک به مدرسان در آموزش نظری و عملی راهنماها و ارزیابی شرکت‌کنندگان به صورت هماهنگ، راهنمای آموزش ویژه‌ی مدرسان نیز در این طرح تهیه شده است.

کمیته آموزش

فصل اول

طرح آموزش

هدف کلی

هدف کلی از آموزش سرشماری عمومی کشاورزی-۱۳۹۳، انتقال هماهنگ تعاریف و مفاهیم و نحوه تکمیل فرم‌ها به صورت نظری و عملی به تمام رده‌های مسئول اجرای سرشماری کشاورزی، ناظران و کارشناسان مرکز آمار ایران است تا از بروز خطاهای ناشی از درک یا برداشت نادرست از تعاریف و مفاهیم و دستورالعمل‌های مورد نظر جلوگیری شود.

اهداف تفصیلی

اهداف تفصیلی آموزش در سرشماری به شرح زیر است:

- آموزش کلیات سرشماری، تعاریف و مفاهیم اساسی
- آموزش نظری و عملی نحوه تکمیل فرم‌های فهرست‌برداری
- آموزش نظری و عملی نحوه تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری کشاورزی
- آموزش نظری و عملی نحوه تکمیل پرسشنامه آبادی
- آموزش فرآیند جمع‌آوری و انتقال داده‌ها و نحوه پشتیبانی فنی
- آموزش روش نظارت، راهنمای اجرایی و راهنمای بازشماری
- آموزش نحوه تدریس برای افرادی که مسئولیت آموزش را بر عهده دارند.

جامعه آموزش‌گیرندگان

ناظران سرشماری، معاونان فنی و آموزشی استان‌ها، معاونان فنی و آموزشی شهرستان‌ها، کارشناسان مسئول فنی و اجرایی استان‌ها، مأموران سرشماری، کارشناسان وزارت جهاد کشاورزی و جمعی از همکاران مرکز آمار ایران جامعه آموزش‌گیرندگان سرشماری-۱۳۹۳ را تشکیل می‌دهند.

روش آموزش

آموزش در سرشماری-۱۳۹۳ از طریق تدریس راهنماهای آموزشی توسط مدرس، تدریس نحوه استفاده از سخت‌افزار و نرم‌افزار جمع‌آوری اطلاعات، انجام تمرین و شبیه‌سازی در کلاس‌ها و عملیات میدانی (مرحله سوم) خواهد بود.

مراحل آموزش

آموزش سرشماری-۱۳۹۳ شامل سه مرحله به شرح زیر خواهد بود :

آموزش مرحله اول: آموزش ناظران، معاون فنی و آموزشی استان‌ها، تعدادی از معاونان فنی و آموزشی شهرستان‌ها (مدرسان مرحله دوم) و نمایندگان وزارت جهاد کشاورزی و جمعی از همکاران مرکز آمار به صورت غیر حضوری و آموزش حضوری برای کلیه افراد فوق به صورت متمرکز در تهران برگزار می‌شود. بدیهی است هر یک از شرکت‌کنندگان (شامل معاونان فنی و آموزشی استان‌ها و مدرسان مرحله دوم) در صورت عدم کسب امتیاز فوق در این مرحله، لازم است در کلاس‌های مرحله دوم شرکت کنند.

آموزش مرحله دوم: آموزش تعدادی دیگر از معاونان فنی و آموزشی شهرستانها و کارشناسان مسئول فنی و اجرایی شهرستانها به صورت حضوری و غیر متمرکز در مراکز استانها برگزار می شود. بدیهی است هر یک از شرکت کنندگان در صورت عدم کسب امتیاز فوق در این مرحله، لازم است در کلاسهای مرحله سوم شرکت کنند.

آموزش مرحله سوم: آموزش مأموران سرشماری به صورت حضوری در برخی از مراکز شهرستانها برگزار می شود. در مورد شرکت کنندگان مرحله سوم، در صورت عدم کسب حد نصاب تعیین شده، لازم است به ترتیبی که متعاقبا اعلام خواهد شد، عمل شود. برای هر یک از مراحل فوق حداقل امتیاز برای ناظران فنی ۸۵ و حد نصاب برای تدریس در مرحله بعد ۸۵ و برای سایر ردهها ۷۵ است

زمان و مدت مراحل آموزش

آموزش برای ردههای اجرایی بر حسب مراحل مختلف به شرح زیر است:

همان طور که قبلا ذکر شد آموزش مرحله اول به صورت نیمه حضوری برگزار می شود. به این ترتیب که یک هفته قبل از شروع آموزش غیر حضوری مواد آموزشی از طریق تالار گفتگو و شبکه ارتباط استانی در اختیار آموزش گیرندگان قرار می گیرد و آموزش گیرندگان از طریق تالار گفتگوی گروه تهیه طرح و آموزش سؤالات خود را مطرح و پاسخ خود را دریافت می کنند. همچنین طی یک برنامه زمانی از تاریخ ۹۳/۵/۲۷ لغایت ۹۳/۵/۲۹ آموزش گیرندگان طبق برنامه با مراجعه به نشانی درگاه ملی آمار، منوی افقی سرشماریها، سرشماری کشاورزی، تب آموزش، ورود به آزمون، سؤالات آزمون را پاسخ می دهند. سپس از تاریخ ۹۳/۶/۸ لغایت ۹۳/۶/۱۲ به مدت ۵ روز در کلاسهای حضوری در تهران شرکت خواهند کرد.

- آموزش مرحله دوم از تاریخ ۹۳/۶/۱۵ لغایت ۹۳/۶/۲۰ به مدت ۶ روز در مراکز استانها تشکیل می شود.
- آموزش مرحله سوم از تاریخ ۹۳/۶/۲۴ لغایت ۹۳/۶/۳۰ به مدت ۷ روز برای مأموران سرشماری در برخی از مراکز شهرستانها تشکیل می شود.

ضوابط انتخاب آموزش گیرندگان در مراحل مختلف آموزش

شرایط آموزش گیرندگان مرحله اول

با توجه به این که شرکت کنندگان در این مرحله، معاونان فنی و آموزشی استانها و تعدادی از معاونان فنی و آموزشی شهرستانها (مدرسان مرحله دوم) خواهند بود، افرادی که با توجه به شرایط اعلام شده توسط گروه سازماندهی و اجرا واجد ویژگیهای لازم برای احراز این پستها باشند از سوی مدیر اجرای سرشماری استان یا قائم مقام وی انتخاب و برای شرکت در این کلاسها معرفی خواهند شد. همچنین با توجه به این که مدرسان مرحله دوم از میان این افراد انتخاب می شوند، لازم است در انتخاب این افراد، شرایط مندرج در این راهنما برای مدرسان مرحله ی دوم، مورد توجه قرار گیرد. شایان ذکر است که برای هر استان یک نفر مدرس ذخیره لحاظ شده است.

شرایط آموزش گیرندگان مرحله دوم

با توجه به این که شرکت کنندگان در این مرحله تعداد دیگری از معاونان فنی و آموزشی شهرستانها و نیز کارشناسان مسئول فنی و اجرایی سرشماری خواهند بود، لازم است این افراد با توجه به شرایط اعلام شده از سوی گروه سازماندهی و اجرا برای تصدی

پست‌های یاد شده و نیز شرایط اعلام شده در این راهنما برای مدرسان مرحله سوم، توسط معاون فنی و آموزشی استان انتخاب شوند. شایان ذکر است که کارشناسان مسئول فنی و اجرایی مدرسان مرحله سوم می‌باشند.

شرایط آموزش گیرندگان مرحله سوم

با توجه به این که شرکت‌کنندگان در این مرحله مأموران سرشماری خواهند بود، لازم است این افراد با توجه به ضوابط اعلام شده از سوی گروه سازماندهی و اجرا دارای شرایط زیر باشند:

- ۱- دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی دیپلم
 - ۲- تعهد مشارکت در آموزش و اجرای سرشماری به صورت تمام‌وقت
 - ۳- دارا بودن حداکثر ۳۵ سال سن
 - ۴- برخورداری از سلامت جسمانی (خصوصاً بینایی و شنوایی) و داشتن توان لازم برای انجام عملیات میدانی سرشماری در نقاط شهری و روستایی
- تبصره ۱- متقاضیان دارای مدرک تحصیلی بالاتر در اولویت هستند.
- تبصره ۲- متقاضیان ساکن در شهرستان محل ثبت نام در اولویت قرار دارند.
- در هر استان تعداد آموزش‌گیرندگان ۱۰ درصد افزون بر کل مأموران سرشماری منظور شده است تا در موارد لازم به کار گرفته شوند.

ضوابط انتخاب مدرسان در مراحل مختلف آموزش

شرایط مدرسان کلاس‌های آموزشی مرحله اول

- ۱- عضویت و مشارکت فعال در گروه تهیه طرح و آموزش سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳
 - ۲- برخورداری از قدرت بیان مناسب و دارا بودن تجربه تدریس در طرح‌های آماری مرکز آمار ایران
- شایان ذکر است که جهت تدریس آشنایی با طرح الکترونیکی جمع‌آوری اطلاعات، مدرسان مربوط از طرف گروه فناوری اطلاعات معرفی می‌شوند.
- با توجه به اهمیت و حساسیت آموزش در مرحله اول به منظور استفاده از کارشناسان مجرب استانی، در هر کلاس، دو نفر مدرس (یک نفر همکار استانی و یک نفر از همکاران مرکز) در نظر گرفته شده است که علاوه بر تدریس وظایف زیر را نیز برعهده دارند:
- ۱- ثبت و جمع‌بندی سؤالات مطرح شده در کلاس و پیگیری برای تهیه پاسخ
 - ۲- همکاری در تهیه مجموعه سؤال‌ها و پاسخ‌های ارائه شده در طول دوره آموزش تحت عنوان پرسش و پاسخ برای ارسال به استان‌ها

شرایط مدرسان کلاس‌های آموزشی مرحله دوم

- ۱- شرکت در کلاس‌های آموزشی مرحله اول و احراز حداقل ۸۵ درصد امتیاز پیش‌بینی شده
- ۲- برخورداری از فن بیان مناسب
- ۳- دارا بودن تجربه تدریس در طرح‌های آماری مرکز آمار ایران

شرایط مدرسان کلاس‌های آموزشی مرحله سوم

- ۱- شرکت در کلاس‌های آموزشی مرحله دوم و احراز حداقل ۸۵ درصد امتیاز پیش‌بینی شده
- ۲- برخورداری از فن بیان مناسب
- ۳- در شرایط برابر، کسانی که تجربه تدریس در طرح‌های آماری یا در مؤسسات آموزشی دارند در اولویت قرار می‌گیرند.

تعداد کلاس‌های آموزشی مورد نیاز و تعداد مدرسان و آموزش‌گیرندگان هر مرحله آموزشی

تعداد کلاس‌های آموزشی مورد نیاز، تعداد مدرسان و تعداد آموزش‌گیرندگان در کلاس‌های آموزشی مراحل مختلف به تفکیک استان و شهرستان برآورد و محاسبه شده که به پیوست ارائه می‌شود. لازم به توضیح است:

- جداول ارائه شده بر اساس برآوردهای غیر نهایی اعلام شده توسط گروه سازماندهی و اجرا است. بدیهی است پس از اتمام حوزه‌بندی و نهایی شدن تعداد نیروهای مورد نیاز، لازم است مسئولان مربوط در استان‌ها، با هماهنگی آن گروه و با استفاده از روش‌ها و معیارهای مورد استفاده در طرح آموزش، برآوردهای نهایی را انجام دهند.
- محاسبه‌ی تعداد کلاس و تعداد مدرس در همه مراحل بر مبنای ۲۰ نفر آموزش‌گیرنده در هر کلاس صورت گرفته است و لذا تأکید می‌شود در برگزاری کلاس‌ها این حد نصاب تا حد امکان مورد توجه قرار گیرد.
- تعداد آموزش‌گیرندگان با سمت معاون فنی و آموزشی شهرستان در مرحله اول بیش‌تر از تعداد مدرسان مورد نیاز برای استان‌ها در نظر گرفته شده تا امکان انتخاب افراد واجد شرایط برای تدریس فراهم شود.
- تعدادی از آموزش‌گیرندگان که در رده کارشناس مسئول فنی و اجرایی در مرحله دوم آموزش می‌بینند با توجه به کسب امتیاز لازم و سایر شرایط ذکر شده، وظیفه تدریس در کلاس‌های مرحله سوم را بر عهده خواهند گرفت.
- تعداد آموزش‌گیرندگان در مرحله ی دوم و سوم ۱۰ درصد افزون بر کل رده منظور شده است تا پس از برگزاری آزمون نهایی با توجه به ویژگی‌های پیش‌بینی شده امکان انتخاب افراد واجد شرایط فراهم باشد.

خصوصیات محل برگزاری کلاس‌های آموزشی

- ۱- در تأمین مکان مناسب برای کلاس‌های آموزشی لازم است محل کلاس‌ها از فضا و نور کافی برخوردار باشد و دور از سر و صدا و معابر اصلی پر رفت و آمد قرار داشته باشد. همچنین سیستم گرمایش و سرمایش با توجه به زمان برگزاری کلاس‌ها و شرایط آب و هوایی استان برگزاری کلاس فراهم باشد و دارای صندلی‌های مطلوب و قابل استفاده برای آموزش (دسته‌دار) باشد.
- ۲- هر کلاس آموزشی باید دارای حداقل ۵۰ متر مربع (عرض ۵ و طول ۱۰ متر) مساحت و ارتفاع ۲/۸ متر باشد.
- ۳- در حد امکان هر کلاس پنجره‌های مناسب برای تأمین هوا و نور کافی داشته باشد و شرایط فضای آموزشی به نحوی باشد که کاهش نور یا تاریک کردن محیط، امکان‌پذیر باشد.
- ۴- در حد امکان برای کلاس‌های آموزشی، مکانی انتخاب شود که کمترین فاصله را با محل استقرار ستادهای سرشماری داشته باشد تا ارتباط با کلاس‌ها و نظارت بر آن‌ها به راحتی امکان‌پذیر باشد.
- ۵- کلاس‌ها مجهز به تابلو (تخته سیاه یا سفید- حداقل دارای ابعادی به طول ۱/۵ و عرض ۱ متر)، کامپیوتر و ویدئوپروژکشن باشند.
- ۶- در محل تشکیل کلاس‌ها یک اتاق به دفتر آموزش اختصاص داده شود تا مسئول برگزاری دوره‌های آموزشی بتواند با مستقر شدن در آن به وظایف خود عمل کند.
- ۷- لازم است در محل تشکیل کلاس‌ها یک فضای جداگانه به مدرسان اختصاص یابد تا بتوانند در ساعات فراغت در آن‌جا استراحت کنند و به تبادیل نظر بپردازند.

- ۸- در محل برگزاری کلاس‌ها، محلی با گنجایش تمام شرکت‌کنندگان، همراه با امکانات و تجهیزات مورد نیاز، به‌منظور افتتاح سمینار و سخنرانی بالاترین مقام اجرایی در نظر گرفته شود.
- ۹- در محل آموزش، امکانات مورد نیاز برای برقراری ارتباط با مسئولان سرشماری، نظیر اینترنت، خط و دستگاه تلفن مستقل و در حد امکان دورنگار فراهم شود.
- ۱۰- برای هر کلاس دستمال کاغذی، لیوان یکبار مصرف و آب آشامیدنی در نظر گرفته شود.

وظایف مسئول برگزاری دوره‌های آموزشی

برای برگزاری دوره‌های آموزشی در هر مرحله باید یک نفر به‌عنوان مسئول انتخاب شود. برای کلاس‌های مرحله اول، این فرد از سوی کمیته سازماندهی و پشتیبانی سرشماری انتخاب می‌شود و برای مراحل دوم و سوم، این وظیفه به ترتیب بر عهده‌ی معاون فنی و آموزشی استان و معاون فنی آموزشی شهرستان می‌باشد. وظایف مسئول برگزاری دوره آموزشی در هر مرحله به شرح زیر است:

- ۱- تهیه فهرست اسامی شرکت‌کنندگان در دوره آموزشی و تقسیم‌بندی آنان در کلاس‌ها با نظر مدرسان قبل از شروع کلاس‌ها
- ۲- در صورت لزوم هماهنگی برای تأمین وسیله نقلیه به تعداد لازم، برای استفاده آموزش‌گیرندگان و مدرسان در طول دوره آموزش
- ۳- نظارت بر تهیه بسته‌های آموزشی به شرح اعلام شده در این طرح به تعداد آموزش‌گیرندگان هر کلاس در دوره آموزش
- ۴- انجام پیش‌بینی‌های لازم برای پذیرایی و ناهار شرکت‌کنندگان در کلاس‌ها و نظارت بر حسن اجرای آن
- ۵- نظارت بر تأمین ملزومات و امکانات مورد نیاز کلاس‌های دوره آموزشی بر اساس فهرست اعلام شده در این طرح
- ۶- حصول اطمینان از وجود و قابل استفاده بودن تجهیزات مورد نیاز آموزش، کامپیوتر، ویدئو پروژکشن و نرم‌افزارهای مورد نیاز
- ۷- کسب اطمینان از وجود محل و شرایط مناسب برای استراحت و تبادل نظر مدرسان در فواصل جلسات آموزشی در دوره آموزش
- ۸- فراهم نمودن شرایط لازم برای اجرای عملیات میدانی آموزشی با کمک مدرسان و سایر مسئولان مربوط در مرحله سوم در زمینه:

- تهیه وسایل نقلیه در صورت لزوم، به تعداد لازم و بر اساس زمان پیش‌بینی شده در برنامه آموزش
- انجام حضور و غیاب به کمک همکاران مربوط و نیز نظارت بر شرکت تمام آموزش‌گیرندگان در عملیات میدانی دوره آموزشی
- ۹- انعکاس مشکلات و کمبودها به مسئولان مربوط، قبل از شروع و در زمان برگزاری کلاس‌ها و پی‌گیری تا رفع آن‌ها
- ۱۰- تعیین یک نفر به‌عنوان مسئول هماهنگی کلاس‌ها، برای انجام موارد زیر و نظارت بر حسن اجرای آن‌ها:
 - حصول اطمینان از آماده بودن کلاس‌ها و وجود امکانات و تجهیزات لازم بر اساس فهرست اعلام شده در این طرح
 - توزیع ملزومات و امکانات مورد نیاز و بسته‌های آموزشی در کلاس‌ها
 - ارائه توضیحات ضروری در شروع کلاس‌ها در مورد چگونگی برگزاری کلاس‌ها و لزوم رعایت مقررات به شرکت‌کنندگان و نحوه استفاده از تجهیزات فراهم شده به مدرسان
 - بازدید روزانه از محل کلاس‌ها به‌منظور حصول اطمینان از آماده بودن کلاس‌ها در طول مدت دوره آموزشی
 - همکاری با مدرسان در برگزاری آزمون‌ها
 - انجام حضور و غیاب در هر جلسه

فصل دوم

برنامه آموزشی، تعداد کلاس ها و ملزومات مورد نیاز

تعداد کلاس‌های آموزشی مورد نیاز سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

تعداد کلاس مرحله سوم	تعداد کلاس مرحله دوم	تعداد کلاس مرحله اول	تعداد کلاس ناظران	جمع	استان
۶	۵	۴	۳	۲	۱
۳۰۸	۷۴	۷	۲	۳۹۱	کل کشور
۷	۲			۹	مرکزی
۱۸	۴			۲۲	گیلان
۲۱	۴			۲۵	مازندران
۱۷	۴			۲۱	آذربایجان شرقی
۱۴	۳			۱۷	آذربایجان غربی
۸	۲			۱۰	کرمانشاه
۱۵	۴			۱۹	خوزستان
۲۲	۵			۲۷	فارس
۲۰	۵			۲۵	کرمان
۲۳	۶			۲۹	خراسان رضوی
۱۸	۴			۲۲	اصفهان
۱۴	۴			۱۸	سیستان و بلوچستان
۷	۲			۹	کردستان
۱۰	۲			۱۲	همدان
۶	۱			۷	چهارمحال و بختیاری
۸	۲			۱۰	لرستان
۴	۱			۵	ایلام
۴	۱			۵	کهگیلویه و بویراحمد
۴	۱			۵	بوشهر
۶	۱			۷	زنجان
۳	۱			۴	سمنان
۶	۱			۷	یزد
۸	۲			۱۰	هرمزگان
۶	۱			۷	تهران
۷	۲			۹	اردبیل
۱	۱			۲	قم
۶	۱			۷	قزوین
۱۰	۳			۱۳	گلستان
۵	۱			۶	خراسان شمالی
۷	۲			۹	خراسان جنوبی
۳	۱			۴	البرز

راهنمای استفاده از سامانه آموزش غیر حضوری

قبل از شروع آموزش نیمه حضوری نام کاربری و رمز عبور هر فرد در اختیار او قرار می‌گیرد. آموزش‌گیرندگان می‌توانند با مراجعه به آدرس درگاه ملی آمار (www.amar.org.ir)، منوی افقی سرشماری‌ها، گزینه سرشماری کشاورزی ۱۳۹۳، تب آموزش، گزینه ورود به آزمون با وارد کردن نام کاربری و رمز عبور به سؤالات فصل مربوط، طبق برنامه زمانی زیر پاسخ دهند. لازم به ذکر است که هر فصل فقط در روز تعیین شده فعال می‌باشد و در زمانی غیر از آن نمی‌توان به سؤالات مربوط پاسخ داد. هر کاربر فقط یکبار می‌تواند به سؤالات هر فصل پاسخ دهد. ضمناً هر کاربر از زمان ورود به سامانه آزمون ۶۰ دقیقه فرصت پاسخگویی به سؤالات را دارد. در صورتی که سامانه بیش‌تر از زمان مقرر باز بماند به‌طور خودکار بسته خواهد شد و نمره برای فرد ثبت خواهد شد و امکان تغییر وجود نخواهد داشت.

برنامه آموزش مرحله اول (غیر حضوری) سرشماری عمومی کشاورزی - ۱۳۹۳

ایام هفته	تاریخ	عنوان
۲ شنبه	۹۳/۵/۲۷	کلیات سرشماری + راهنمای نقشه + راهنمای تکمیل فرم‌های فهرست‌برداری پاسخ به سؤالات تحت وب مربوط
۳ شنبه	۹۳/۵/۲۸	راهنمای تکمیل فرم پرسشنامه بهره‌برداری + پرسشنامه آبادی، خانوارهای معمولی غیر ساکن و بهره‌برداران کشاورزی در شهرها و آبادی‌های منتخب پاسخ به سؤالات تحت وب مربوط
۴ شنبه	۹۳/۵/۲۹	آزمون نهایی تحت وب

برنامه کلاس‌های مرحله اول آموزش (حضوری) سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (چیدر)

نام هفته	تاریخ	جلسه اول ۰۹:۱۵ - ۰۸:۳۰	جلسه دوم ۰۹:۱۵ - ۱۰:۴۵	۱۱:۰۰ - ۱۰:۴۵	جلسه سوم ۱۱:۰۰ - ۱۲:۳۰	۱۳:۳۰ - ۱۳:۳۰	جلسه چهارم ۱۳:۳۰ - ۱۴:۰۰	جلسه پنجم ۱۴:۰۰ - ۱۵:۳۰	۱۵:۴۵ - ۱۵:۳۰	جلسه ششم ۱۵:۴۵ - ۱۷:۰۰
شنبه	۹۳/۶/۸	افتتاحیه	آشنایی با طرح الکترونیکی جمع‌آوری اطلاعات Workflow + (خانم رمضان‌پور - قائم)	نهار و نماز	Workflow (خانم رمضان‌پور - قائم)		ابزارها و زیرساخت‌ها (دفتر شبکه)	کار عملی	کار عملی	کار عملی

برنامه کلاس‌های مرحله اول آموزش (حضوری) سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دانشگاه تربیت مدرس)

ایام هفته	تاریخ	جلسه اول ۰۸:۳۰ - ۱۰:۰۰	۱۰:۱۵ - ۱۱:۴۵	جلسه دوم ۱۰:۱۵ - ۱۱:۴۵	۱۲ - ۱۱:۴۵	جلسه سوم ۱۲ - ۱۳:۱۵
۱ شنبه	۹۳/۶/۹	کلیات سرشماری - نقشه		راهنمای تکمیل فهرست‌برداری خانوارهای معمولی ساکن + شبیه‌سازی با تبلت		راهنمای تکمیل فهرست‌برداری خانوارهای معمولی ساکن + شبیه‌سازی با تبلت
۲ شنبه	۹۳/۶/۱۰	راهنمای تکمیل فهرست‌برداری خانوارهای معمولی ساکن + ارائه کلیات ادیت موضوعی + شبیه‌سازی با تبلت		فهرست‌برداری بهره‌برداران غیر ساکن، شرکت‌های رسمی و مؤسسات عمومی + خانوارهای معمولی غیر ساکن + شبیه‌سازی با تبلت		راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداران + شبیه‌سازی با تبلت
۳ شنبه	۹۳/۶/۱۱	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداران + شبیه‌سازی با تبلت		راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداران + شبیه‌سازی با تبلت		پرسشنامه آبادی + راهنمای سرشماری خانوارهای معمولی غیر ساکن + راهنمای سرشماری بهره‌برداران کشاورزی در شهرها و آبادی‌های منتخب
۴ شنبه	۹۳/۶/۱۲	نظارت		بازشماری/نظارت		آزمون

در جلسه بازشماری، معاونین فنی و آموزشی استان و ناظران مرکز آمار ایران آموزش می‌بینند و بقیه فراگیران در کلاس نظارت شرکت می‌کنند.

برنامه کلاس‌های مرحله دوم آموزش سرشماری عمومی کشاورزی-۱۳۹۳ (ویژه معاونین فنی و آموزشی شهرستان و کارشناسان فنی و اجرایی)

ایام هفته	تاریخ	جلسه اول ۸:۳۰-۱۰	۱۰:۱۵-۱۱:۴۵	جلسه دوم ۱۰:۱۵-۱۱:۴۵	۱۱:۴۵-۱۲:۴۵	جلسه سوم ۱۲:۴۵-۱۴:۱۵	۱۴:۱۵-۱۴:۳۰	جلسه چهارم ۱۴:۳۰-۱۶
شنبه	۹۳/۶/۱۵	افتتاحیه سمینار/ آشنایی با طرح الکترونیک و تبلت	آشنایی با طرح الکترونیک و تبلت	تدار و نماز	کلیات سرشماری/ راهنمای استفاده از نقشه	راهنمای استفاده از نقشه		
۱ شنبه	۹۳/۶/۱۶	راهنمای تکمیل فهرست‌برداری خانوارهای معمولی ساکن + شبیه‌سازی با تبلت	راهنمای تکمیل فهرست‌برداری خانوارهای معمولی ساکن + شبیه‌سازی با تبلت	تدار و نماز	فهرست‌برداری غیر ساکن، شرکت‌های رسمی و مؤسسات عمومی + خانوارهای معمولی غیر ساکن + شبیه‌سازی با تبلت	شبیه‌سازی فهرست‌برداری خانوارهای معمولی ساکن + ارائه کلیات ادیت موضوعی		
۲ شنبه	۹۳/۶/۱۷	شبیه‌سازی فهرست‌برداری بهره‌برداران غیر ساکن، شرکت‌های رسمی و مؤسسات عمومی + خانوارهای معمولی غیر ساکن	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	تدار و نماز	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت		
۳ شنبه	۹۳/۶/۱۸	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	تدار و نماز	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت		
۴ شنبه	۹۳/۶/۱۹	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	تدار و نماز	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	شبیه‌سازی پرسشنامه بهره‌برداری		
۵ شنبه	۹۳/۶/۲۰	شبیه‌سازی پرسشنامه آبادی	راهنمای سرشماری خانوارهای معمولی غیر ساکن + راهنمای سرشماری بهره‌برداران کشاورزی در شهرها و آبادی‌های منتخب	تدار و نماز	راهنمای نظارت درون‌سازمانی	راهنمای نظارت درون‌سازمانی		آزمون نهایی

برنامه کلاس‌های مرحله سوم آموزش سرشماری عمومی کشاورزی-۱۳۹۳ (ویژه مأموران سرشماری)

ایام هفته	تاریخ	جلسه اول ۸:۳۰-۱۰	جلسه دوم ۱۰:۱۵-۱۱:۴۵	۱۲:۴۵-۱:۴۵	جلسه سوم ۱۲:۴۵-۱۴:۱۵	۱۴:۱۵-۱۴:۳۰	جلسه چهارم ۱۴:۳۰-۱۶	
۲ شنبه	۹۳/۶/۲۴	افتتاحیه/ کلیات سرشماری	راهنمای به‌کارگیری نرم‌افزار تبلت*	نهار و نماز	راهنمای استفاده از نقشه	پ.ب. ق.ب.	راهنمای تکمیل فهرست برداری خانوارهای معمولی ساکن + شبیه‌سازی با تبلت	
۳ شنبه	۹۳/۶/۲۵	راهنمای تکمیل فهرست برداری خانوارهای معمولی ساکن + شبیه‌سازی با تبلت	شبیه‌سازی و شرح خطاهای فهرست برداری خانوارهای معمولی ساکن + ارائه کلیات ادیت موضوعی	نهار و نماز	فهرست برداری بهره‌برداران غیر ساکن، شرکت‌های رسمی و مؤسسات عمومی + خانوارهای معمولی غیر ساکن + شبیه‌سازی با تبلت	پ.ب. ق.ب.	شبیه‌سازی فهرست برداری بهره‌برداران غیر ساکن، شرکت‌های رسمی و مؤسسات عمومی + خانوارهای معمولی غیر ساکن	
۴ شنبه	۹۳/۶/۲۶	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	نهار و نماز	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	پ.ب. ق.ب.	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	
۵ شنبه	۹۳/۶/۲۷	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	نهار و نماز	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	پ.ب. ق.ب.	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	
جمعه	۹۳/۶/۲۸	راهنمای تکمیل پرسشنامه بهره‌برداری + شبیه‌سازی با تبلت	شبیه‌سازی پرسشنامه بهره‌برداری	نهار و نماز	پرسشنامه آبادی + شبیه‌سازی	پ.ب. ق.ب.	راهنمای سرشماری خانوارهای معمولی غیر ساکن + راهنمای سرشماری بهره‌برداران کشاورزی در شهرها و آبادی‌های منتخب	
شنبه	۹۳/۶/۲۹	عملیات میدانی						
۱شنبه	۹۳/۶/۳۰	پرسش و پاسخ	کارگاه آموزشی راهنمای به‌کارگیری نرم‌افزار تبلت	نهار و نماز	کارگاه آموزشی راهنمای به‌کارگیری نرم‌افزار تبلت	پ.ب. ق.ب.	آزمون نهایی	

* فصل ۱۰ راهنمای مأمور

تعداد کلاس‌ها، مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله اول آموزش سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

تعداد کلاس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	معاون فنی و آموزشی استان	تعداد مدرسان مورد نیاز			نام استان	کد استان
			ذخیره	اصلی	جمع		
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۴	۱	۱	۲	۳		۰۰ مرکزی
	۶	۱	۱	۴	۵		۰۱ گیلان
	۶	۱	۱	۴	۵		۰۲ مازندران
	۶	۱	۱	۴	۵		۰۳ آذربایجان شرقی
	۵	۱	۱	۳	۴		۰۴ آذربایجان غربی
	۴	۱	۱	۲	۳		۰۵ کرمانشاه
	۶	۱	۱	۴	۵		۰۶ خوزستان
	۷	۱	۱	۵	۶		۰۷ فارس
	۷	۱	۱	۵	۶		۰۸ کرمان
	۸	۱	۱	۶	۷		۰۹ خراسان رضوی
	۶	۱	۱	۴	۵		۱۰ اصفهان
	۶	۱	۱	۴	۵		۱۱ سیستان و بلوچستان
	۴	۱	۱	۲	۳		۱۲ کردستان
	۴	۱	۱	۲	۳		۱۳ همدان
	۳	۱	۱	۱	۲		۱۴ چهارمحال و بختیاری
	۴	۱	۱	۲	۳		۱۵ لرستان
	۳	۱	۱	۱	۲		۱۶ ایلام
	۳	۱	۱	۱	۲		۱۷ کهگیلویه و بویراحمد
	۳	۱	۱	۱	۲		۱۸ بوشهر
	۳	۱	۱	۱	۲		۱۹ زنجان
	۳	۱	۱	۱	۲		۲۰ سمنان
	۳	۱	۱	۱	۲		۲۱ یزد
	۴	۱	۱	۲	۳		۲۲ هرمزگان
	۳	۱	۱	۱	۲		۲۳ تهران
	۴	۱	۱	۲	۳		۲۴ اردبیل
	۳	۱	۱	۱	۲		۲۵ قم
	۳	۱	۱	۱	۲		۲۶ قزوین
	۵	۱	۱	۳	۴		۲۷ گلستان
	۳	۱	۱	۱	۲		۲۸ خراسان شمالی
	۴	۱	۱	۲	۳		۲۹ خراسان جنوبی
	۳	۱	۱	۱	۲		۳۰ البرز
۷	۱۳۶	۳۱	۳۱	۷۴	۱۰۵		جمع کل

*بر اساس ۲۰ نفر آموزش‌گیرنده در هر کلاس برآورد شده است.

برآورد تعداد کلاس‌های ویژه ناظران سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

استان	ناظران فنی	مرکز آمار + وزارت جهاد کشاورزی	کل آموزش گیرندگان (جمع ستون‌های ۲ و ۳)	تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز
۱	۲	۳	۴	۵
کل کشور	۴۲	۸	۵۰	۲

تجهیزات و ملزومات مورد نیاز کلاس آموزشی مرحله اول (حضور) سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

ردیف	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز	تعداد
۱	کلاس آموزشی	۹ کلاس
۲	تبلت (مدرس)	۱۸ عدد
۳	تبلت (آموزش گیرندگان)	۱۷۶ دستگاه
۴	صندلی مناسب آموزش (دسته‌دار)	۱۷۶ عدد
۵	صندلی برای مدرس	۱۸ عدد
۶	میز مناسب برای مدرس	۹ عدد
۷	تابلوی سفید (وایت برد)	۹ عدد
۸	ماژیک وایت برد در دو رنگ مختلف	۱۸ عدد
۹	تخته پاک کن وایت برد	۹ عدد
۱۰	کیف مناسب (برای مدرسان و آموزش گیرندگان)	۲۰۰ عدد
۱۱	بسته آموزشی (برای مدرسان و آموزش گیرندگان)	۲۰۰ بسته
۱۲	ویدئو پروژکشن	۹ دستگاه
۱۳	رایانه (لپ‌تاپ) متصل به اینترنت	۹ دستگاه
۱۴*	رایانه (PC) جهت کلاس مباحث IT روز اول (چیذر)	۹۵ دستگاه

- مدرسین ثابت دوره: ۱۸ نفر مدرس موضوعی، ۲ نفر مدرس IT
- مدرسین "بازشماری" در ساعات تعیین شده طبق برنامه در کلاس حضور خواهند داشت. علاوه بر تدریس فصل‌های مربوط به عنوان فراگیر در کلاس حضور دارند
- مدرسین فصل‌های مربوط به "نظارت" علاوه بر تدریس فصل‌های مربوط به عنوان فراگیر در کلاس حضور دارند.
- بسته آموزشی شامل راهنماهای مأمور، سازمان‌دهی اجرا، راهنمای ادیت موضوعی کارشناس، راهنمای تبلیغات و اطلاع‌رسانی، راهنمای استفاده از سامانه سیجاد، بازشماری، راهنمای آموزش و نظارت (فایل الکترونیکی) کاغذ یادداشت، خودکار و مداد و پاک‌کن است که در داخل کیف قرار داده می‌شود.

* با توجه به کمبود کامپیوتر برای هر دو نفر آموزش گیرنده یک رایانه برای روز اول در نظر گرفته شده است.

تعداد کلاس‌ها، مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله دوم آموزش سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

کد استان	نام استان	معاون فنی و آموزشی شهرستان	کارشناس مسئول فنی و اجرایی	کل آموزش‌گیرندگان	کل آموزش‌گیرندگان (به اضافه ۱۰ درصد)	تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز*
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷
۰۰	مرکزی	۱۲	۱۵	۲۷	۳۰	۲
۰۱	گیلان	۱۶	۵۳	۶۹	۷۶	۴
۰۲	مازندران	۲۲	۵۹	۸۱	۸۹	۴
۰۳	آذربایجان شرقی	۲۰	۵۰	۷۰	۷۷	۴
۰۴	آذربایجان غربی	۱۷	۴۲	۵۹	۶۵	۳
۰۵	کرمانشاه	۱۴	۲۳	۳۷	۴۱	۲
۰۶	خوزستان	۲۶	۳۸	۶۴	۷۰	۴
۰۷	فارس	۲۹	۶۴	۹۳	۱۰۲	۵
۰۸	کرمان	۲۳	۶۰	۸۳	۹۱	۵
۰۹	خراسان رضوی	۲۸	۷۵	۱۰۳	۱۱۳	۶
۱۰	اصفهان	۲۴	۴۹	۷۳	۸۰	۴
۱۱	سیستان و بلوچستان	۱۹	۴۶	۶۵	۷۲	۴
۱۲	کردستان	۱۰	۲۱	۳۱	۳۴	۲
۱۳	همدان	۹	۳۱	۴۰	۴۴	۲
۱۴	چهارمحال و بختیاری	۹	۱۵	۲۴	۲۶	۱
۱۵	لرستان	۱۱	۲۴	۳۵	۳۹	۲
۱۶	ایلام	۱۰	۶	۱۶	۱۸	۱
۱۷	کهگیلویه و بویراحمد	۸	۹	۱۷	۱۹	۱
۱۸	بوشهر	۸	۱۰	۱۸	۲۰	۱
۱۹	زنجان	۸	۱۷	۲۵	۲۸	۱
۲۰	سمنان	۸	۷	۱۵	۱۷	۱
۲۱	یزد	۱۰	۱۵	۲۵	۲۸	۱
۲۲	هرمزگان	۱۲	۲۱	۳۳	۳۶	۲
۲۳	تهران	۱۳	۹	۲۲	۲۴	۱
۲۴	اردبیل	۱۰	۱۹	۲۹	۳۲	۲
۲۵	قم	۱	۳	۴	۵	۱
۲۶	قزوین	۶	۱۵	۲۱	۲۳	۱
۲۷	گلستان	۱۴	۳۱	۴۵	۵۰	۳
۲۸	خراسان شمالی	۸	۱۵	۲۳	۲۵	۱
۲۹	خراسان جنوبی	۱۱	۱۹	۳۰	۳۳	۲
۳۰	البرز	۶	۵	۱۱	۱۲	۱
جمع کل		۴۲۲	۸۶۶	۱۲۸۸	۱۴۱۹	۷۴

*بر اساس ۲۰ نفر آموزش‌گیرنده در هر کلاس برآورد شده است.

تجهیزات و ملزومات مورد نیاز به ازای هر کلاس آموزشی، هر مدرس و هر آموزش گیرنده
مرحله دوم و سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

ردیف	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز	تعداد
به ازای هر کلاس		
۱	صندلی برای مدرس	۱ عدد
۲	میز مناسب برای مدرس	۱ عدد
۳	تابلوی سفید (وایت برد) یا تخته سیاه	۱ عدد
۴	ماژیک وایت برد یا گچ در دو رنگ مختلف	۴ عدد
۵	تخته پاک کن وایت برد یا عادی	۱ عدد
۶	ویدئو پروژکشن	۱ دستگاه
۷	دستگاه کامپیوتر متصل به اینترنت	۱ دستگاه
به ازای هر مدرس		
۸	کیف مناسب	۱ عدد
۹	بسته آموزشی	۱ عدد
به ازای هر آموزش گیرنده		
۱۰	بسته آموزشی	۱ بسته

- تبلت به تعداد نیروی لازم (با احتساب ۱۰٪ ذخیره) بر اساس نتایج حوزه بندی در نظر گرفته شده است.
- تبلت مدرسان در این دوره ها در کلاس های آموزشی مرحله قبل ارائه شده است.

تجهیزات و ملزومات مورد نیاز کلاس آموزشی مرحله دوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

الف:

- ۱- مساحت هر کلاس آموزشی حداقل ۵۰ متر مربع (عرض ۵ و طول ۱۰ متر) و ارتفاع ۲/۸ متر باشد.
- ۲- کلاس پنجره‌های مناسب برای تأمین هوا و نور کافی داشته باشد
- ۳- شرایط فضای آموزشی به نحوی باشد که کاهش نور یا تاریک کردن محیط امکان‌پذیر باشد.
- ۴- سیستم گرمایش و سرمایش با توجه به زمان برگزاری کلاس‌ها و شرایط آب و هوایی محل برگزاری کلاس فراهم باشد.
- ۵- برای هر کلاس دستمال کاغذی، لیوان یکبار مصرف و آب آشامیدنی در نظر گرفته شود.

ب:

ابعاد تابلوی سفید حداقل دارای ابعادی به طول ۱/۵ و عرض ۱ متر باشد.

ج:

بسته آموزشی شامل راهنماهای مأمور، راهنمای ادیت موضوعی ویژه کارشناس، سازمان‌دهی اجرا، راهنمای استفاده از سیجاد و راهنمای تبلیغات و اطلاع‌رسانی، راهنمای آموزش و نظارت (فایل الکترونیکی) کاغذ یادداشت، خودکار و مداد است که در داخل کیف قرار داده می‌شود.

د:

یک اتاق برای مدرسان به منظور استراحت و تبادل نظر در نظر گرفته شود.

ه:

در محل آموزش، امکانات مورد نیاز برای برقراری ارتباط با مسئولان سرشماری، نظیر اینترنت، خط تلفن مستقل و در حد امکان دورنگار فراهم شود.

و:

محلی با گنجایش تمام شرکت‌کنندگان برای افتتاحیه سمینار با امکانات و تجهیزات مورد نیاز برای سخنرانی مدیر اجرای سرشماری استان یا قائم مقام وی و نیز به منظور برگزاری آزمون در نظر گرفته شود.

تجهیزات و ملزومات مورد نیاز کلاس آموزشی مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

الف:

- ۱- مساحت هر کلاس آموزشی حداقل ۵۰ متر مربع (عرض ۵ و طول ۱۰ متر) و ارتفاع ۲/۸ متر باشد.
- ۲- کلاس پنجره‌های مناسب برای تأمین هوا و نور کافی داشته باشد
- ۳- شرایط فضای آموزشی به نحوی باشد که کاهش نور یا تاریک کردن محیط امکان‌پذیر باشد.
- ۴- سیستم گرمایش و سرمایش با توجه به زمان برگزاری کلاس‌ها و شرایط آب و هوایی محل برگزاری کلاس فراهم باشد.
- ۵- برای هر کلاس دستمال کاغذی، لیوان یکبار مصرف و آب آشامیدنی در نظر گرفته شود.

ب:

ابعاد تابلوی سفید حداقل دارای ابعادی به طول $1/5$ و عرض ۱ متر باشد.

ج:

بسته آموزشی شامل راهنماهای مأمور (با احتساب ۱۰ درصد ذخیره) کاغذ یادداشت، خودکار و مداد است که در داخل کیف قرار داده می‌شود.

د:

یک اتاق برای مدرسان به منظور استراحت و تبادل نظر در نظر گرفته شود.

ه:

در محل آموزش، امکانات مورد نیاز برای برقراری ارتباط با مسئولان سرشماری، نظیر اینترنت، خط تلفن مستقل و در حد امکان دورنگار فراهم شود.

و:

محلی با گنجایش تمام شرکت‌کنندگان برای افتتاحیه سمینار با امکانات و تجهیزات مورد نیاز برای سخنرانی مدیر اجرای سرشماری شهرستان یا قائم‌مقام وی و نیز به منظور برگزاری آزمون در نظر گرفته شود.

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

کد استان	نام استان	مأمور سرشماری	۱۰ درصد مأمور سرشماری	کل آموزش‌گیرندگان	تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز
۱	۲	۳	۴	۵	۶
۰۰	مرکزی	۱۱۶	۱۴	۱۳۰	۷
۰۱	گیلان	۳۲۳	۳۲	۳۵۵	۱۸
۰۲	مازندران	۳۷۹	۳۷	۴۱۶	۲۱
۰۳	آذربایجان شرقی	۳۰۰	۳۱	۳۳۱	۱۷
۰۴	آذربایجان غربی	۲۴۸	۲۷	۲۷۵	۱۴
۰۵	کرمانشاه	۱۵۰	۱۵	۱۶۵	۸
۰۶	خوزستان	۲۷۰	۳۰	۳۰۰	۱۵
۰۷	فارس	۳۹۰	۴۰	۴۳۰	۲۲
۰۸	کرمان	۳۵۴	۳۹	۳۹۳	۲۰
۰۹	خراسان رضوی	۴۲۱	۴۴	۴۶۵	۲۳
۱۰	اصفهان	۳۲۰	۳۴	۳۵۴	۱۸
۱۱	سیستان و بلوچستان	۲۵۵	۲۸	۲۸۳	۱۴
۱۲	کردستان	۱۲۱	۱۱	۱۳۲	۷
۱۳	همدان	۱۷۸	۱۸	۱۹۶	۱۰
۱۴	چهارمحال و بختیاری	۱۰۰	۱۱	۱۱۱	۶
۱۵	لرستان	۱۴۹	۱۶	۱۶۵	۸
۱۶	ایلام	۶۶	۸	۷۴	۴
۱۷	کهگیلویه و بویراحمد	۷۳	۸	۸۱	۴
۱۸	بوشهر	۶۹	۶	۷۵	۴
۱۹	زنجان	۱۱۱	۱۲	۱۲۳	۶
۲۰	سمنان	۵۷	۶	۶۳	۳
۲۱	یزد	۱۰۴	۱۰	۱۱۴	۶
۲۲	هرمزگان	۱۳۷	۱۴	۱۵۱	۸
۲۳	تهران	۱۰۰	۱۱	۱۱۱	۶
۲۴	اردبیل	۱۲۶	۱۲	۱۳۸	۷
۲۵	قم	۱۹	۲	۲۱	۱
۲۶	قزوین	۱۰۲	۱۱	۱۱۳	۶
۲۷	گلستان	۱۸۱	۱۹	۲۰۰	۱۰
۲۸	خراسان شمالی	۹۴	۱۰	۱۰۴	۵
۲۹	خراسان جنوبی	۱۲۰	۱۲	۱۳۲	۷
۳۰	البرز	۴۷	۵	۵۲	۳
	کل کشور	۵۴۸۰	۵۷۳	۶۰۵۳	۳۰۸

*بر اساس ۲۰ نفر آموزش‌گیرنده در هر کلاس برآورد شده است.

با توجه به تصمیمات اتخاذ شده در جلسه تلفیق و نظر به این که تعداد آموزش‌گیرندگان در برخی از شهرستان‌ها کمتر از حد نصاب تشکیل یک کلاس است مقرر گردید، کلاس‌های چند شهرستان در یک شهرستان و با نظر استان برگزار شود.

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۱۷	۲	۱۵	اراک	مرکزی	۰۰	۱
	۶	۱	۵	آشتیان			۲
	۴	۰	۴	تفرش			۳
	۱۲	۱	۱۱	خمین			۴
	۶	۱	۵	دلیجان			۵
	۱۸	۲	۱۶	ساره			۶
	۲۱	۲	۱۹	شازند			۷
	۷	۱	۶	محلات			۸
	۱۲	۱	۱۱	زرنديه			۹
	۸	۱	۷	کمیجان			۱۰
	۱۲	۱	۱۱	خنداب			۱۱
	۷	۱	۶	فراهان			۱۲
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۷	۱۳۰	۱۴	۱۱۶	کل استان			
	۹	۱	۸	آستارا	گیلان	۰۱	۱۳
	۲۴	۲	۲۲	آستانه اشرفیه			۱۴
	۶	۱	۵	بندر انزلی			۱۵
	۳۳	۳	۳۰	طوالش			۱۶
	۶۹	۶	۶۳	رشت			۱۷
	۲۳	۲	۲۱	رودبار			۱۸
	۳۲	۳	۲۹	رودسر			۱۹
	۲۶	۲	۲۴	صومعه سرا			۲۰
	۱۸	۲	۱۶	فومن			۲۱
	۲۲	۲	۲۰	لنگرود			۲۲
	۲۸	۳	۲۵	لاهیجان			۲۳
	۱۵	۱	۱۴	شفت			۲۴
	۱۱	۱	۱۰	املش			۲۵
	۱۵	۱	۱۴	رضوانشهر			۲۶
	۱۳	۱	۱۲	سیاهکل			۲۷
	۱۱	۱	۱۰	ماسال			۲۸
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۱۸	۳۵۵	۳۲	۳۲۳	کل استان			

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۳۹	۴	۳۵	امل	مازندران	۰۲	۲۹
	۷۰	۶	۶۴	بابل			۳۰
	۱۴	۱	۱۳	بهشهر			۳۱
	۲۴	۲	۲۲	تنکابن			۳۲
	۱۴	۱	۱۳	رامسر			۳۳
	۴۷	۴	۴۳	ساری			۳۴
	۹	۱	۸	سوادکوه			۳۵
	۲۶	۲	۲۴	قائم شهر			۳۶
	۲۰	۲	۱۸	نور			۳۷
	۲۰	۲	۱۸	نوشهر			۳۸
	۲۱	۲	۱۹	بابلسر			۳۹
	۱۸	۲	۱۶	محمودآباد			۴۰
	۱۴	۱	۱۳	نکا			۴۱
	۱۵	۱	۱۴	چالوس			۴۲
	۱۵	۱	۱۴	جویبار			۴۳
	۷	۱	۶	گلوگاه			۴۴
	۱۰	۱	۹	فریدونکنار			۴۵
	۸	۱	۷	عباس آباد			۴۶
	۱۲	۱	۱۱	میاندورود			۴۷
	۴	۰	۴	سیمرغ			۴۸
	۶	۱	۵	سوادکوه شمالی			۴۹
	۳	۰	۳	کلاردشت	۵۰		
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن	-		
۲۱	۴۱۶	۳۷	۳۷۹	کل استان			
	۱۷	۲	۱۵	اهر	آذربایجان شرقی	۰۳	۵۱
	۳۱	۳	۲۸	تبریز			۵۲
	۱۹	۲	۱۷	سراب			۵۳
	۱۹	۲	۱۷	مراغه			۵۴
	۲۶	۲	۲۴	مرند			۵۵
	۲۵	۲	۲۳	میانه			۵۶
	۱۲	۱	۱۱	هشتروند			۵۷
	۱۹	۲	۱۷	بناب			۵۸
	۱۵	۱	۱۴	بستان آباد			۵۹
	۲۵	۲	۲۳	شبستر			۶۰

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف		
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱		
	۱۱	۱	۱۰	کلیبر	آذربایجان غربی	۰۴	۶۱		
	۱۳	۱	۱۲	هریس			۶۲		
	۹	۱	۸	جلفا			۶۳		
	۲۰	۲	۱۸	ملکان			۶۴		
	۱۸	۲	۱۶	آذرشهر			۶۵		
	۱۲	۱	۱۱	اسکو			۶۶		
	۸	۱	۷	چاراویماق			۶۷		
	۱۱	۱	۱۰	ورزقان			۶۸		
	۱۱	۱	۱۰	عجب شیر			۶۹		
	۹	۱	۸	خداآفرین			۷۰		
	۱	۰	۱	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-		
۱۷	۳۳۱	۳۱	۳۰۰	کل استان					
	۶۳	۶	۵۷	ارومیه			آذربایجان غربی	۰۴	۷۱
	۱۰	۱	۹	پیرانشهر					۷۲
	۳۰	۳	۲۷	خوی					۷۳
	۱۲	۱	۱۱	سردشت					۷۴
	۲۰	۲	۱۸	سلماس					۷۵
	۷	۱	۶	ماکو	۷۶				
	۱۳	۱	۱۲	مهاباد	۷۷				
	۳۲	۳	۲۹	میاندوآب	۷۸				
	۱۱	۱	۱۰	نقده	۷۹				
	۱۲	۱	۱۱	بوکان	۸۰				
	۱۲	۱	۱۱	شاهین دژ	۸۱				
	۱۱	۱	۱۰	تکاب	۸۲				
	۹	۱	۸	اشنویه	۸۳				
	۱۰	۱	۹	چالدران	۸۴				
	۷	۱	۶	پلدشت	۸۵				
	۷	۱	۶	چاپاره	۸۶				
	۹	۱	۸	شوط	۸۷				
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن	-				
۱۴	۲۷۵	۲۷	۲۴۸	کل استان					

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۱۵	۱	۱۴	اسلام آبادغرب	کرمانشاه	۰۵	۸۸
	۳۷	۳	۳۴	کرمانشاه			۸۹
	۱۰	۱	۹	پاوه			۹۰
	۱۰	۱	۹	سرپل ذهاب			۹۱
	۱۴	۱	۱۳	سنقر			۹۲
	۳	۰	۳	قصر شیرین			۹۳
	۸	۱	۷	کنگاور			۹۴
	۱۰	۱	۹	گیلانغرب			۹۵
	۷	۱	۶	جوانرود			۹۶
	۱۳	۱	۱۲	صحنه			۹۷
	۹	۱	۸	هرسین			۹۸
	۸	۱	۷	ثلاث باباجانی			۹۹
	۹	۱	۸	دالاهو			۱۰۰
	۸	۱	۷	روانسر			۱۰۱
	۴	۰	۴	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۸	۱۶۵	۱۵	۱۵۰	کل استان			
	۱۱	۱	۱۰	آبادان	خوزستان	۰۶	۱۰۲
	۱۰	۱	۹	اندیمشک			۱۰۳
	۲۱	۲	۱۹	اهواز			۱۰۴
	۲۰	۲	۱۸	ایذه			۱۰۵
	۷	۱	۶	بندرماهشهر			۱۰۶
	۱۳	۱	۱۲	بهبهان			۱۰۷
	۶	۱	۵	خرمشهر			۱۰۸
	۲۵	۲	۲۳	دزفول			۱۰۹
	۱۱	۱	۱۰	دشت آزادگان			۱۱۰
	۹	۱	۸	رامهرمز			۱۱۱
	۱۴	۱	۱۳	شادگان			۱۱۲
	۱۳	۱	۱۲	شوشتر			۱۱۳
	۸	۱	۷	مسجدسلیمان			۱۱۴
	۲۱	۲	۱۹	شوش			۱۱۵
	۲۲	۲	۲۰	باغ ملک			۱۱۶
	۳	۰	۳	امیدیه	۱۱۷		
	۷	۱	۶	لالی	۱۱۸		

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف		
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱		
	۶	۱	۵	هندیجان			۱۱۹		
	۸	۱	۷	رامشیر			۱۲۰		
	۱۰	۱	۹	گتوند			۱۲۱		
	۱۱	۱	۱۰	اندیکا			۱۲۲		
	۳	۰	۳	هفتگل			۱۲۳		
	۷	۱	۶	هویزه			۱۲۴		
	۱۰	۱	۹	باوی			۱۲۵		
	۶	۱	۵	حمیدیه			۱۲۶		
	۲	۰	۲	آغاچاری			۱۲۷		
	۷	۱	۶	کارون			۱۲۸		
	۹	۱	۸	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-		
۱۵	۳۰۰	۳۰	۲۷۰	کل استان					
	۱۱	۱	۱۰	آباده			فارس	۰۷	۱۲۹
	۱۲	۱	۱۱	استهبان					۱۳۰
	۲۰	۲	۱۸	اقلید					۱۳۱
	۱۹	۲	۱۷	چهرم	۱۳۲				
	۲۴	۲	۲۲	داراب	۱۳۳				
	۱۷	۲	۱۵	سپیدان	۱۳۴				
	۳۴	۳	۳۱	شیراز	۱۳۵				
	۱۸	۲	۱۶	فسا	۱۳۶				
	۱۳	۱	۱۲	فیروزآباد	۱۳۷				
	۲۹	۳	۲۶	کازرون	۱۳۸				
	۲۱	۲	۱۹	لارستان	۱۳۹				
	۳۳	۳	۳۰	مرودشت	۱۴۰				
	۲۴	۲	۲۲	ممسنی	۱۴۱				
	۲۰	۲	۱۸	نی ریز	۱۴۲				
	۱۲	۱	۱۱	لامرد	۱۴۳				
	۱۵	۱	۱۴	بوانات	۱۴۴				
	۷	۱	۶	ارسنجان	۱۴۵				
	۹	۱	۸	خرم بید	۱۴۶				
	۱۲	۱	۱۱	زرین دشت	۱۴۷				
	۱۰	۱	۹	قیروکارزین	۱۴۸				
	۸	۱	۷	مهر	۱۴۹				

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۷	۱	۶	فراشبند			۱۵۰
	۴	۰	۴	پاسارگاد			۱۵۱
	۴	۰	۴	خنج			۱۵۲
	۳	۰	۳	سروستان			۱۵۳
	۹	۱	۸	رستم			۱۵۴
	۳	۰	۳	گراش			۱۵۵
	۱۰	۱	۹	کوار			۱۵۶
	۱۰	۱	۹	خرامه			۱۵۷
	۱۲	۱	۱۱	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۲۲	۴۳۰	۴۰	۳۹۰	کل استان			
	۱۵	۱	۱۴	بافت	کرمان	۰۸	۱۵۸
	۲۴	۲	۲۲	بم			۱۵۹
	۴۳	۴	۳۹	جیرفت			۱۶۰
	۳۹	۴	۳۵	رفسنجان			۱۶۱
	۲۳	۲	۲۱	زرند			۱۶۲
	۲۳	۲	۲۱	سیرجان			۱۶۳
	۲۱	۲	۱۹	شهربابک			۱۶۴
	۳۳	۳	۳۰	کرمان			۱۶۵
	۹	۱	۸	کهنوج			۱۶۶
	۱۹	۲	۱۷	بردسیر			۱۶۷
	۹	۱	۸	راور			۱۶۸
	۱۷	۲	۱۵	عنبرآباد			۱۶۹
	۱۱	۱	۱۰	منوجان			۱۷۰
	۶	۱	۵	کوهبنان			۱۷۱
	۱۷	۲	۱۵	رودبار جنوب			۱۷۲
	۱۳	۱	۱۲	قلعه گنج			۱۷۳
	۱۰	۱	۹	ریگان			۱۷۴
	۸	۱	۷	رابر			۱۷۵
	۱۰	۱	۹	فهرج	۱۷۶		
	۹	۱	۸	انار	۱۷۷		
	۱۰	۱	۹	نرماشیر	۱۷۸		

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۷	۱	۶	فاریاب			۱۷۹
	۹	۱	۸	ارزوئیه			۱۸۰
	۸	۱	۷	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۲۰	۳۹۳	۳۹	۳۵۴	کل استان			
	۹	۱	۸	تایباد			۱۸۱
	۲۱	۲	۱۹	ترت حیدریه			۱۸۲
	۲۹	۳	۲۶	ترت جام			۱۸۳
	۱۳	۱	۱۲	درگز			۱۸۴
	۲۴	۲	۲۲	سبزوار			۱۸۵
	۱۸	۲	۱۶	قوچان			۱۸۶
	۲۲	۲	۲۰	کاشمر			۱۸۷
	۱۹	۲	۱۷	گناباد			۱۸۸
	۴۷	۴	۴۳	مشهد			۱۸۹
	۵۱	۵	۴۶	نیشابور			۱۹۰
	۱۴	۱	۱۳	چناران			۱۹۱
	۱۸	۲	۱۶	خواف			۱۹۲
	۱۳	۱	۱۲	سرخس			۱۹۳
	۱۴	۱	۱۳	فریمان	خراسان رضوی	۰۹	۱۹۴
	۱۸	۲	۱۶	بردسکن			۱۹۵
	۱۲	۱	۱۱	رشتخوار			۱۹۶
	۹	۱	۸	کلات			۱۹۷
	۱۲	۱	۱۱	خلیل آباد			۱۹۸
	۱۰	۱	۹	مه ولات			۱۹۹
	۹	۱	۸	بجستان			۲۰۰
	۱۰	۱	۹	بینالود			۲۰۱
	۱۰	۱	۹	فیروزه			۲۰۲
	۱۱	۱	۱۰	جغتای			۲۰۳
	۱۵	۱	۱۴	زاوه			۲۰۴
	۱۱	۱	۱۰	جوین			۲۰۵
	۱۰	۱	۹	باخرز			۲۰۶

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۱۰	۱	۹	خوشاب			۲۰۷
	۶	۱	۵	داورزن			۲۰۸
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۲۳	۴۶۵	۴۴	۴۲۱	کل استان			
	۹	۱	۸	اردستان			۲۰۹
	۵۴	۵	۴۹	اصفهان			۲۱۰
	۲۰	۲	۱۸	خمینی شهر			۲۱۱
	۶	۱	۵	خوانسار			۲۱۲
	۱۵	۱	۱۴	سمیرم			۲۱۳
	۱۰	۱	۹	فریدن			۲۱۴
	۸	۱	۷	فریدونشهر			۲۱۵
	۳۴	۳	۳۱	فلاورجان			۲۱۶
	۱۳	۱	۱۲	شهرضا			۲۱۷
	۲۱	۲	۱۹	کاشان			۲۱۸
	۱۵	۱	۱۴	گلپایگان			۲۱۹
	۲۲	۲	۲۰	لنجان			۲۲۰
	۸	۱	۷	نایین			۲۲۱
	۲۱	۲	۱۹	نجف آباد	اصفهان	۱۰	۲۲۲
	۹	۱	۸	نطنز			۲۲۳
	۱۰	۱	۹	شاهین شهر و میمه			۲۲۴
	۱۹	۲	۱۷	مبارکه			۲۲۵
	۱۲	۱	۱۱	آران و بیدگل			۲۲۶
	۱۲	۱	۱۱	تیران و کرون			۲۲۷
	۸	۱	۷	چادگان			۲۲۸
	۶	۱	۵	دهاقان			۲۲۹
	۱۲	۱	۱۱	برخوار			۲۳۰
	۴	۰	۴	خور و بیابانک			۲۳۱
	۶	۱	۵	بو بین و میاندشت			۲۳۲
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۱۸	۳۵۴	۳۴	۳۲۰	کل استان			

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۲۰	۲	۱۸	ایرانشهر	سیستان و بلوچستان	۱۱	۲۳۳
	۲۳	۲	۲۱	چابهار			۲۳۴
	۲۴	۲	۲۲	خاش			۲۳۵
	۷	۱	۶	زابل			۲۳۶
	۲۱	۲	۱۹	زاهدان			۲۳۷
	۲۲	۲	۲۰	سراوان			۲۳۸
	۲۱	۲	۱۹	نیک‌شهر			۲۳۹
	۲۹	۳	۲۶	سرباز			۲۴۰
	۹	۱	۸	کنارک			۲۴۱
	۱۰	۱	۹	زهک			۲۴۲
	۱۲	۱	۱۱	هیرمند			۲۴۳
	۱۲	۱	۱۱	دلگان			۲۴۴
	۱۰	۱	۹	زابلی			۲۴۵
	۱۱	۱	۱۰	سیب و سوران			۲۴۶
	۹	۱	۸	نیمروز			۲۴۷
	۱۰	۱	۹	هامون			۲۴۸
	۸	۱	۷	میرجاوه			۲۴۹
	۹	۱	۸	قصرقند	۲۵۰		
	۹	۱	۸	فنوج	۲۵۱		
	۷	۱	۶	خانوارهای معمولی غیر ساکن	-		
۱۴	۲۸۳	۲۸	۲۵۵	کل استان			
	۴	۰	۴	بانہ	کردستان	۱۲	۲۵۲
	۱۳	۱	۱۲	بیجار			۲۵۳
	۱۵	۱	۱۴	سقز			۲۵۴
	۲۱	۲	۱۹	سنندج			۲۵۵
	۱۹	۲	۱۷	قروه			۲۵۶
	۱۱	۱	۱۰	مریوان			۲۵۷
	۱۳	۱	۱۲	دیواندره			۲۵۸
	۱۲	۱	۱۱	کامیاران			۲۵۹
	۱۲	۱	۱۱	سروآباد			۲۶۰

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۱۲	۱	۱۱	دهگلان			۲۶۱
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۷	۱۳۲	۱۱	۱۲۱	کل استان			
	۱۸	۲	۱۶	تویسرکان	همدان	۱۳	۲۶۲
	۳۴	۳	۳۱	ملایر			۲۶۳
	۲۵	۲	۲۳	نهایوند			۲۶۴
	۳۲	۳	۲۹	همدان			۲۶۵
	۲۴	۲	۲۲	کیبودرآهنگ			۲۶۶
	۱۴	۱	۱۳	اسدآباد			۲۶۷
	۲۰	۲	۱۸	بهار			۲۶۸
	۲۰	۲	۱۸	رزن			۲۶۹
	۹	۱	۸	فامنین			۲۷۰
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			
۱۰	۱۹۶	۱۸	۱۷۸	کل استان			
	۱۲	۱	۱۱	بروجن	چهارمحال و بختیاری	۱۴	۲۷۱
	۲۱	۲	۱۹	شهرکرد			۲۷۲
	۱۱	۱	۱۰	فارسان			۲۷۳
	۲۸	۳	۲۵	لردگان			۲۷۴
	۱۰	۱	۹	اردل			۲۷۵
	۸	۱	۷	کوهرنگ			۲۷۶
	۱۰	۱	۹	کیار			۲۷۷
	۷	۱	۶	سامان			۲۷۸
	۴	۰	۴	بن			۲۷۹
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			
۶	۱۱۱	۱۱	۱۰۰	کل استان			
	۱۵	۱	۱۴	الیگودرز	لرستان	۱۵	۲۸۰
	۱۹	۲	۱۷	بروجرد			۲۸۱
	۲۸	۳	۲۵	خرم‌آباد			۲۸۲
	۲۰	۲	۱۸	دلفان			۲۸۳
	۱۱	۱	۱۰	دورود			۲۸۴

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۲۰	۲	۱۸	کوهدشت			۲۸۵
	۸	۱	۷	ازنا			۲۸۶
	۱۱	۱	۱۰	پلدختر			۲۸۷
	۱۲	۱	۱۱	سلسله			۲۸۸
	۱۱	۱	۱۰	دوره			۲۸۹
	۷	۱	۶	رومشکان			۲۹۰
	۳	۰	۳	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۸	۱۶۵	۱۶	۱۴۹	کل استان			
	۹	۱	۸	ایلام	ایلام	۱۶	۲۹۱
	۶	۱	۵	دره شهر			۲۹۲
	۱۱	۱	۱۰	دهلران			۲۹۳
	۱۲	۱	۱۱	چرداول			۲۹۴
	۶	۱	۵	مهران			۲۹۵
	۹	۱	۸	آبدانان			۲۹۶
	۷	۱	۶	ایوان			۲۹۷
	۶	۱	۵	ملکشاهی			۲۹۸
	۴	۰	۴	سیروان			۲۹۹
	۳	۰	۳	بدره			۳۰۰
	۱	۰	۱	خانوارهای معمولی غیر ساکن	-		
۴	۷۴	۸	۶۶	کل استان			
	۲۴	۲	۲۲	بویراحمد	کهگیلویه و بویراحمد	۱۷	۳۰۱
	۱۹	۲	۱۷	کهگیلویه			۳۰۲
	۷	۱	۶	گچساران			۳۰۳
	۱۰	۱	۹	دنا			۳۰۴
	۷	۱	۶	بهمنی			۳۰۵
	۷	۱	۶	چرام			۳۰۶
	۴	۰	۴	باشت			۳۰۷
	۳	۰	۳	لنده			۳۰۸
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن	-		
۴	۸۱	۸	۷۳	کل استان			

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۳	۰	۳	بوشهر	بوشهر	۱۸	۳۰۹
	۱۰	۱	۹	تنگستان			۳۱۰
	۲۵	۲	۲۳	دشتستان			۳۱۱
	۱۱	۱	۱۰	دشتی			۳۱۲
	۹	۱	۸	دیر			۳۱۳
	۳	۰	۳	کنگان			۳۱۴
	۴	۰	۴	گناوه			۳۱۵
	۲	۰	۲	دیلم			۳۱۶
	۶	۱	۵	جم			۳۱۷
	۲	۰	۲	عسلویه			۳۱۸
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۴	۷۵	۶	۶۹	کل استان			
	۲۲	۲	۲۰	ابهر	زنجان	۱۹	۳۱۹
	۳۰	۳	۲۷	خداینده			۳۲۰
	۲۶	۲	۲۴	زنجان			۳۲۱
	۸	۱	۷	ایجرود			۳۲۲
	۹	۱	۸	خرمدره			۳۲۳
	۱۱	۱	۱۰	طارم			۳۲۴
	۹	۱	۸	ماه‌نشان			۳۲۵
	۶	۱	۵	سلطانیه			۳۲۶
	۲	۰	۲	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۶	۱۲۳	۱۲	۱۱۱	کل استان			
	۱۰	۱	۹	دامغان	سمنان	۲۰	۳۲۷
	۴	۰	۴	سمنان			۳۲۸
	۲۰	۲	۱۸	شاهرود			۳۲۹
	۷	۱	۶	گرمسار			۳۳۰
	۷	۱	۶	مهدی شهر			۳۳۱
	۳	۰	۳	آرادان			۳۳۲
	۹	۱	۸	میامی			۳۳۳
	۳	۰	۳	سرخه			۳۳۴
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۳	۶۳	۶	۵۷	کل استان			

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۱۴	۱	۱۳	اردکان	یزد	۲۱	۳۳۵
	۷	۱	۶	بافق			۳۳۶
	۲۰	۲	۱۸	تفت			۳۳۷
	۱۳	۱	۱۲	مهریز			۳۳۸
	۱۴	۱	۱۳	یزد			۳۳۹
	۱۳	۱	۱۲	میبد			۳۴۰
	۱۱	۱	۱۰	ابرقوه			۳۴۱
	۷	۱	۶	اشکذر			۳۴۲
	۱۱	۱	۱۰	خاتم			۳۴۳
	۴	۰	۴	بهباد			۳۴۴
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۶	۱۱۴	۱۰	۱۰۴	کل استان			
	۱	۰	۱	ابوموسی	هرمزگان	۲۲	۳۴۵
	۲۵	۲	۲۳	بندرعباس			۳۴۶
	۱۲	۱	۱۱	بندرلنگه			۳۴۷
	۱۱	۱	۱۰	قشم			۳۴۸
	۳۱	۳	۲۸	میناب			۳۴۹
	۹	۱	۸	جاسک			۳۵۰
	۱۷	۲	۱۵	رودان			۳۵۱
	۱۱	۱	۱۰	حاجی‌آباد			۳۵۲
	۱۱	۱	۱۰	بستک			۳۵۳
	۸	۱	۷	خمیر			۳۵۴
	۴	۰	۴	پارسیان			۳۵۵
	۳	۰	۳	سیریک			۳۵۶
	۸	۱	۷	بشاگرد			۳۵۷
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۸	۱۵۱	۱۴	۱۳۷	کل استان			
	۴	۰	۴	تهران	تهران	۲۳	۳۵۸
	۲۰	۲	۱۸	دماوند			۳۵۹
	۱۳	۱	۱۲	رئ			۳۶۰
	۸	۱	۷	شمیرانات			۳۶۱

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۹	۱	۸	ورامین			۳۶۲
	۱۳	۱	۱۲	شهریار			۳۶۳
	۴	۰	۴	اسلامشهر			۳۶۴
	۷	۱	۶	رباطکریم			۳۶۵
	۷	۱	۶	پاکدشت			۳۶۶
	۸	۱	۷	فیروزکوه			۳۶۷
	۱	۰	۱	قدس			۳۶۸
	۶	۱	۵	ملارد			۳۶۹
	۶	۱	۵	پیشوا			۳۷۰
	۱	۰	۱	بهارستان			۳۷۱
	۳	۰	۳	پردیس			۳۷۲
	۱	۰	۱	قرچک			۳۷۳
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۶	۱۱۱	۱۱	۱۰۰	کل استان			
	۲۵	۲	۲۳	اردبیل	اردبیل	۲۴	۳۷۴
	۱۲	۱	۱۱	بيله سوار			۳۷۵
	۱۳	۱	۱۲	خلخال			۳۷۶
	۲۵	۲	۲۳	مشگین شهر			۳۷۷
	۱۵	۱	۱۴	گرمی			۳۷۸
	۱۷	۲	۱۵	پارس آباد			۳۷۹
	۷	۱	۶	کوثر			۳۸۰
	۱۳	۱	۱۲	نمین			۳۸۱
	۷	۱	۶	نیر			۳۸۲
	۳	۰	۳	سرعین			۳۸۳
	۱	۰	۱	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۷	۱۳۸	۱۲	۱۲۶	کل استان			
	۲۱	۲	۱۹	قم	قم	۲۵	۳۸۴
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			
۱	۲۱	۲	۱۹	کل استان			

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز	کل آموزش‌گیرندگان	۱۰٪ مأمور سرشماری	مأمور سرشماری	نام شهرستان	نام استان	کد استان	ردیف
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱
	۲۳	۲	۲۱	بوئین زهرا	قزوین	۲۶	۳۸۵
	۳۲	۳	۲۹	تاکستان			۳۸۶
	۳۴	۳	۳۱	قزوین			۳۸۷
	۸	۱	۷	آبیک			۳۸۸
	۷	۱	۶	البرز			۳۸۹
	۹	۱	۸	أوج			۳۹۰
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن			-
۶	۱۱۳	۱۱	۱۰۲	کل استان			
	۸	۱	۷	بندرگز	گلستان	۲۷	۳۹۱
	۹	۱	۸	ترکمن			۳۹۲
	۱۴	۱	۱۳	علی آباد			۳۹۳
	۱۲	۱	۱۱	کردکوی			۳۹۴
	۲۴	۲	۲۲	گرگان			۳۹۵
	۲۹	۳	۲۶	گنبد کاووس			۳۹۶
	۱۲	۱	۱۱	مینودشت			۳۹۷
	۱۹	۲	۱۷	آق قلا			۳۹۸
	۱۷	۲	۱۵	کاله			۳۹۹
	۱۳	۱	۱۲	آزادشهر			۴۰۰
	۱۳	۱	۱۲	رامیان			۴۰۱
	۱۰	۱	۹	مراوه تپه			۴۰۲
	۱۰	۱	۹	گمیشان			۴۰۳
	۱۰	۱	۹	گالیکش	۴۰۴		
	۰	۰	۰	خانوارهای معمولی غیر ساکن	-		
۱۰	۲۰۰	۱۹	۱۸۱	کل استان			
	۱۹	۲	۱۷	اسفراین	خراسان شمالی	۲۸	۴۰۵
	۲۰	۲	۱۸	بجنورد			۴۰۶
	۶	۱	۵	جاجرم			۴۰۷
	۱۹	۲	۱۷	شیروان			۴۰۸
	۱۱	۱	۱۰	فاروج			۴۰۹

تعداد کلاس‌ها* مدرسان و آموزش‌گیرندگان مرحله سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ (دنباله)
(به تفکیک شهرستان)

ردیف	کد استان	نام استان	نام شهرستان	مأمور سرشماری	۱۰٪ مأمور سرشماری	کل آموزش‌گیرندگان	تعداد کلاس و مدرس مورد نیاز
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸
۴۱۰			مانه و سملقان	۱۴	۱	۱۵	
۴۱۱			گرمه	۳	۰	۳	
۴۱۲			راز و جرگلان	۱۰	۱	۱۱	
-			خانوارهای معمولی غیر ساکن	۰	۰	۰	
			کل استان	۹۴	۱۰	۱۰۴	۵
۴۱۳	۲۹	خراسان جنوبی	بیرجند	۱۳	۱	۱۴	
۴۱۴			درمیان	۱۱	۱	۱۲	
۴۱۵			سربیشه	۱۰	۱	۱۱	
۴۱۶			قائنات	۲۰	۲	۲۲	
۴۱۷			نهبندان	۱۳	۱	۱۴	
۴۱۸			سرایان	۱۱	۱	۱۲	
۴۱۹			فردوس	۷	۱	۸	
۴۲۰			بشرویه	۷	۱	۸	
۴۲۱			زیرکوه	۸	۱	۹	
۴۲۲			خوسف	۸	۱	۹	
۴۲۳			طبس	۱۲	۱	۱۳	
-			خانوارهای معمولی غیر ساکن	۰	۰	۰	
			کل استان	۱۲۰	۱۲	۱۳۲	۷
۴۲۴	۳۰	البرز	کرج	۱۴	۱	۱۵	
۴۲۵			ساوجبلاغ	۱۶	۲	۱۸	
۴۲۶			نظرآباد	۵	۱	۶	
۴۲۷			طالقان	۶	۱	۷	
۴۲۸			اشتهارد	۳	۰	۳	
۴۲۹			فردیس	۳	۰	۳	
-			خانوارهای معمولی غیر ساکن	۰	۰	۰	
	کل استان	۴۷	۵	۵۲	۳		
جمع کل							
				۵۴۸۰	۵۷۳	۶۰۵۳	۳۰۸

با توجه به تصمیمات اتخاذ شده در جلسه تلفیق و نظر به اینکه تعداد آموزش‌گیرندگان در برخی از شهرستان‌ها کمتر از حد نصاب تشکیل یک کلاس است مقرر گردید، کلاس‌های چند شهرستان در یک شهرستان و با نظر استان برگزار شود.

* لازم است پس از اتمام حوزه‌بندی با هماهنگی گروه سازمان‌دهی و اجرا و نقشه‌های آماری برآورد نهایی مورد استفاده قرار گیرد.

فصل سوم

راهنمای جامع آموزش ویژه مدرسان سرشماری عمومی

کشاورزی ۱۳۹۳

راهنمای جامع آموزش ویژه مدرسان سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

الف) آموزش نظری

- ❖ قبل از شروع اولین جلسه کلاس، مطالب راهنماها را به دقت مطالعه کنید و با اشراف کامل نسبت به موضوع، در کلاس حاضر شوید.
- ❖ در اولین روز کلاس، بعد از سلام و احوال‌پرسی، خود را معرفی و در صورت داشتن سابقه فعالیت‌های آماری یا آموزشی، مختصری از تجارب خود در این زمینه را بیان کنید.
- ❖ پس از معرفی خود، برای آشنایی با فراگیران از آن‌ها بخواهید یک به یک خود را معرفی و در صورت داشتن فعالیت‌های آماری تجربیات خود در این زمینه را بیان کنند.
- ❖ سعی کنید نام و نام‌خانوادگی افراد شرکت‌کننده در کلاس را به خاطر بسپارید و در موارد لزوم آنان را به نام، مورد خطاب قرار دهید. این موضوع ارتباط صمیمانه با فراگیران را فراهم و آنان را نسبت به تلاش بیش‌تر تشویق می‌کند.
- ❖ اهمیت حضور به موقع و مرتب در کلاس را متذکر شوید و تأکید نمایید که حضور به موقع و مستمر در کلاس، در ارزیابی نهایی فراگیران مؤثر خواهد بود.
- ❖ آموزش مطالب راهنماها، بر اساس تعداد جلسات آموزش در هر مرحله، در قالب یک برنامه تفصیلی، تنظیم شده و لازم است محتوای آموزش در هر جلسه را مطابق این برنامه آموزشی تنظیم کنید.
- ❖ به‌منظور آشنایی اولیه‌ی فراگیران، قبل از شروع تدریس هر یک از بخش‌ها، توضیحات مختصری در رابطه با موضوع ارائه کنید. این امر موجب می‌شود که شرکت‌کنندگان با آمادگی ذهنی بیش‌تر و درک بهتر، مطالب را فرا گیرند و مباحث به نحو بهتری تفهیم شود.
- ❖ در صورت نیاز ترتیبی دهید که هر بخش از مطالب راهنماها توسط یکی از فراگیران، در کلاس با صدای رسا خوانده شود و خواندن بخش بعدی را به فرد دیگری بسپارید. این امر موجب می‌شود که فراگیران مشارکت بیش‌تری داشته باشند و مطالب راهنماها را بهتر دنبال کنند.
- ❖ پس از قرائت مطالب، با توجه به تجربیاتی که در کلاس مرحله قبل کسب کرده‌اید، توضیحات کافی همراه با ارائه مثال‌های روشن در زمینه مورد نظر بیان کنید.
- ❖ سؤال‌های شرکت‌کنندگان در کلاس در مورد مطالب مطرح شده را در قالب زمان پیش‌بینی شده پاسخ دهید و در صورت لزوم بخش‌هایی از راهنما را مجدداً بخوانید یا توضیح دهید.
- ❖ به‌منظور برگزاری بهتر دوره آموزشی و حفظ نظم، توجه داشته باشید که طرح سؤال‌ها با اجازه شما صورت گیرد و پاسخ لازم با رعایت نوبت از سوی شما داده شود. از آن‌جا که بر اساس برنامه آموزشی، برای تدریس هر بخش، زمان مشخصی پیش‌بینی شده است، اگر پاسخگویی به سؤال‌های مختلف بعضی از افراد به بیش از زمان تعیین شده نیاز دارد، وقت مناسبی را در همان روز در خارج از ساعات برگزاری کلاس‌ها، به این امر اختصاص دهید.
- ❖ در ارائه‌ی مطالب و به‌خصوص در پاسخ به سؤال‌ها، همواره قاطعیت و اتکای به نفس داشته باشید و اگر برای برخی سؤال‌ها، پاسخ مشخصی در راهنما وجود ندارد و شما نیز جواب آن را نمی‌دانید پاسخ آن را به بعد موکول نمایید تا پس از مطالعه کافی و مشورت با سایرین، پاسخ لازم را ارائه کنید.
- ❖ در پایان هرروز ضمن بحث و تبادل نظر با مدرسان دیگر کلاس‌ها، موارد ابهام را برطرف کنید و به کمک یکدیگر سؤال‌های مطرح شده را مرور و به‌منظور ایجاد هماهنگی در آموزش، پاسخ‌های لازم را برای ارائه در تمام کلاس‌ها آماده کنید. چنانچه

- در مواردی، این اقدام به نتیجه نرسد، سؤال‌های مطرح شده را با مسئولان مربوط در میان بگذارید و از آن‌ها بخواهید که پاسخ مناسب را ارائه نمایند.
- ❖ هر روز در آغاز برنامه آموزش، به‌منظور یادآوری و حفظ توالی مطالب، موضوع‌های ارائه شده در روز قبل را به‌طور خلاصه مرور کنید.
 - ❖ در پایان هر بخش از مطالب و نیز در پایان مطالب مربوط به هر فرم، در یک بررسی اجمالی، مطالب را مرور نمایید، نکات مهم و اصلی را مجدداً مطرح کنید و مورد تأکید قرار دهید.
 - ❖ هر جلسه، مطالب راهنما را بر اساس شرح درس که از قبل در اختیار شما قرار گرفته، ادامه دهید. توجه داشته باشید اگر پس از انجام برنامه یاد شده، زمان بیشتری در اختیار داشتید به تمرین مطالب تدریس شده قبلی یا توضیح در مورد سؤال‌های احتمالی شرکت‌کنندگان بپردازید و از خواندن مجدد راهنما در کلاس جدا پرهیز نمایید.
 - ❖ به آموزش‌گیرندگان توصیه نمایید که هر شب مطالبی را که روز بعد باید آموزش ببینند مطالعه کنند تا با ذهنی آماده برای فراگیری مطالب و مشارکت در بحث‌ها در کلاس حضور به هم رسانند. به‌منظور تشویق هرچه بیشتر فراگیران به مطالعه راهنماها و مشارکت در کلاس، به آموزش‌گیرندگان اعلام کنید که نحوه مشارکت آنان در نتیجه ارزیابی نهایی تأثیرگذار خواهد بود.
 - ❖ در صورتی که احساس می‌کنید مشارکت افراد در بحث مربوط، ضعیف است و وقت کلاس نیز اجازه می‌دهد، با استفاده از تجربیاتی که در کلاس قبلی به دست آوردید با طرح سؤال‌هایی در قالب مثال‌های عملی و پرسش آن از فراگیران، زمینه افزایش مشارکت و توجه آنان را فراهم نمایید.
 - ❖ ممکن است افرادی از کلاس، دارای سابقه فعالیت و تجربه در اجرای طرح‌های آماری یا سرشماری‌ها مانند سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۸۲ باشند. برای ایجاد نشاط در کلاس و تغییر فضای آموزشی می‌توانید از آن‌ها بخواهید، تجربه‌ها و خاطره‌های خود را در زمینه موضوع‌های مربوط، در کلاس مطرح نمایند.
 - ❖ برای تفهیم هرچه بیشتر و بهتر مطالب، استفاده به‌جا و به‌موقع از وسایل دیداری - شنیداری و سایر وسایل کمک آموزشی از قبیل تبلت، ویدئو پرژکشن، تخته و غیره را مورد توجه قرار دهید.
 - ❖ توصیه می‌شود که در اوقات آموزش در کلاس، در یک جا به‌طور ثابت مستقر نشوید و با حرکت در کلاس و نزدیک شدن به افراد، توجه آنان را به موضوع‌های مورد بحث جلب کنید.
 - ❖ حضور به موقع شما و پایان دادن به کلاس در زمان مقرر، به برقراری نظم در زمینه حضور آموزش‌گیرندگان کمک می‌کند.
 - ❖ انتظار می‌رود در طول آموزش از بردباری، متانت، استدلال منطقی و در عین حال از خوش‌رویی برخوردار باشید. به خاطر داشته باشید همچنان که تبسم به هنگام آموزش، تأثیر مثبت بر آموزش‌گیرندگان خواهد داشت، برخورداری از جدیت و قاطعیت نیز در برخی موارد لازم است.
 - ❖ از آنجا که آزمون‌های پیش‌بینی شده در برنامه آموزش، بخشی از آموزش محسوب می‌شود، آن‌ها را با دقت و جدیت هرچه بیشتر برگزار کنید و در پایان آزمون، پاسخ صحیح سؤال‌ها را با افراد کلاس مطرح و در مورد آن بحث و تبادل نظر کنید تا چنانچه نارسایی‌های آموزشی وجود داشته باشد رفع شود.
 - ❖ پس از برگزاری هر آزمون، برگ‌های امتحانی کلاس خود را بر اساس کلید ارسالی از مرکز آمار ایران تصحیح و نمرات فراگیران را برای استفاده‌های بعدی، در فرم پیش‌بینی شده ثبت کنید.

ب) آموزش عملی

هدف از آموزش عملی مطالب، تفهیم و انتقال بیش تر و بهتر مطالب مندرج در فرم‌ها و راهنماهای سرشماری به شرکت‌کنندگان در کلاس‌ها می‌باشد. آموزش عملی مطالب در واقع پشتوانه و تضمینی برای درک و انتقال مطالب نظری سرشماری و کمک به کسب مهارت در به کار گیری آن خواهد بود. آموزش عملی مطالب از دو بخش به شرح زیر تشکیل شده است:

❖ یک بخش از آموزش عملی، مربوط به تمرین نحوه تکمیل فرم فهرست‌برداری و همچنین شبیه‌سازی و تکمیل پرسشنامه برای خانوارهای فرضی با استفاده از تبلت است.

— برای تمرین نحوه تکمیل فرم فهرست‌برداری، از مجموعه‌ای که حاوی مثال‌هایی برای مکان‌های فرضی است و در اختیار شما قرار می‌گیرد استفاده نمایید، به این صورت که به تناسب زمان مربوط به جلسه تمرین فرم فهرست‌برداری از افراد شرکت‌کننده در کلاس بخواهید هر کدام برای یک یا چند مکان فرضی مندرج در این مجموعه، فرم فهرست‌برداری را در تبلت تکمیل نمایند.

— برای شبیه‌سازی و تکمیل پرسشنامه برای خانوارهای فرضی، لازم است قبل از جلسه مربوط به شبیه‌سازی، با توجه به توانایی افراد کلاس و با در نظر گرفتن مدت زمان جلسه، افرادی را به‌عنوان آمارگیر و افراد دیگری را به‌عنوان پاسخگو انتخاب نمایید و از آنان بخواهید بر حسب مورد با تمرین در زمینه پرسش سؤال‌های پرسشنامه یا در نظر گرفتن مشخصات خانوارهای فرضی برای پاسخگویی، در جلسه بعد حضور یابند. در جلسه مربوط به تمرین و شبیه‌سازی، از افراد تعیین شده بخواهید تکمیل پرسشنامه برای خانوار فرضی را در حضور آموزش‌گیرندگان انجام دهند و اطلاعات را در تبلت وارد نمایند. پس از انجام تمرین و شبیه‌سازی فرم‌ها، از سایر افراد کلاس که شاهد تکمیل فرم‌های فرضی هستند، بخواهید نظرات و سؤال‌های خود را در مورد تمرین اجرا شده بیان کنند و سپس شما توضیحات لازم و پاسخ‌های صحیح را ارائه نمایید.

❖ بخش دیگری از آموزش عملی، مربوط به انجام عملیات میدانی (ویژه کلاس‌های آموزشی مرحله سوم) به صورت آموزشی است. منظور از انجام عملیات میدانی این است که شرکت‌کنندگان در کلاس پس از کسب آموزش نظری و تمرین عملی، مطابق برنامه پیش‌بینی شده به گروه‌های تعیین شده مراجعه کنند و با نحوه استفاده از نقشه آشنا شوند و سپس نحوه تکمیل فرم‌ها و پرسشنامه‌ها را با استفاده از تبلت تمرین کنند. عملیات میدانی را با توجه به توضیحات زیر، برنامه‌ریزی و اجرا نمایید:

— روز قبل از عملیات میدانی مطابق برنامه پیش‌بینی شده، افراد هر کلاس را به گروه‌های ۴ نفری تقسیم کنید و از بین افراد با تجربه‌ی هر گروه یا افرادی از گروه که در طول دوره آموزش، مشارکت فعال در کلاس داشته‌اند، یک نفر را به‌عنوان سرپرست گروه، برای ایجاد هماهنگی در گروه در حین اجرا انتخاب کنید.

— برای هر گروه، یک بلوک یا قسمتی از یک بلوک و یا آبادی یا قسمتی از یک آبادی را تعیین نمایید و نقشه حوزه مربوط به آن گروه را در اختیار سرپرست گروه قرار دهید و مطابق با توضیحات زیر افراد را در اجرای عملیات میدانی راهنمایی کرده و همراه با آنان در عملیات میدانی شرکت و بر کار آنان نظارت کنید.

— در این تمرین باید هر عضو گروه ۲ سطر از فرم فهرست را در تبلت ثبت نموده و دو پرسشنامه بهره‌برداری کشاورزی را تکمیل و سپس ادامه‌ی کار را به فرد دیگر گروه واگذار نماید. مسئولیت تکمیل پرسشنامه آبادی را با مراجعه به یک یا چند نفر مطلع محلی و با نظارت اعضا گروه به سرپرست گروه محول کنید. سرپرست گروه می‌بایست ضمن ایجاد هماهنگی در اجرای عملیات میدانی آموزشی، خود نیز اقدام به تکمیل فرم نماید و همچنین سؤال‌ها و ابهامات به‌وجود آمده در حین اجرا را یادداشت و در کلاس مطرح نماید.

- با توجه به این که به هنگام تکمیل فرمها چند نفر به یک خانوار مراجعه می کنند، باید دقت شود که خانوار نگران نشود و کوشش به عمل آید که ملاحظات لازم را در مراجعه چند نفره به خانوار به عمل آورند و ضمن رعایت فاصله فیزیکی با محل مصاحبه پرسشگر، دخالت گفتاری و رفتاری در کار مأمور پرسشگر نداشته باشند.
- شما باید پس از بررسی و کنترل فرمهای تکمیل شده بر اساس مفاد راهنمای مأمور سرشماری در اولین جلسه تشکیل کلاس، همان گونه که در برنامه پیش بینی شده است، اشکالات و نارسایی های موجود در فرمها و نیز موارد مشاهده شده در عملیات میدانی را مطرح نمایید و در صورت نیاز مجدداً بخش هایی از راهنما را مرور کنید. سپس از سرپرست هر یک از گروهها بخواهید مشاهدات، سؤالها و اشکالات خود را مطرح نمایند و شما راهنمایی های لازم را در زمینه ی موضوع های مطرح شده ارائه نمایید.

پ) نحوه ارزیابی آموزش گیرندگان

❖ نحوه محاسبه ی امتیاز آزمون به شرح زیر است:

مرحله اول:

- ۱- حداکثر امتیاز کسب شده در آزمون غیر حضوری ۳۰ خواهد بود.
 - ۲- حداکثر امتیاز کسب شده در آزمون حضوری ۶۵ خواهد بود.
 - ۳- امتیاز مربوط به ارزیابی مدرس از آموزش گیرنده، که حداکثر امتیاز اکتسابی ۵ خواهد بود.
- حد نصاب تدریس در مرحله بعد ۸۵ و حد نصاب قبولی امتیاز ۷۵ از مجموع موارد مندرج در بندهای فوق می باشد.**

مراحل دوم و سوم:

- ۱- حداکثر امتیاز کسب شده در آزمون نهایی ۹۵ خواهد بود.
 - ۲- امتیاز مربوط به ارزیابی مدرس از آموزش گیرنده، که حداکثر امتیاز اکتسابی ۵ خواهد بود.
- لازم است مدرس در این امتیاز، ارزیابی کل خود از آموزش گیرنده را در ارتباط با مواردی از قبیل حضور به موقع و منظم در طول دوره، میزان مشارکت در بحثها، مطلوبیت فرمها و پرسشنامه های تکمیل شده توسط وی در عملیات میدانی (مرحله سوم) را ملحوظ دارد.

در خاتمه از خداوند متعال خواستاریم که مدرسان سرشماری را در جهت انتقال صحیح، کامل و یکنواخت مفاهیم و تعاریف سرشماری، توفیق کامل عنایت فرماید.

فرم ارزیابی آموزش گیرندگان کلاس های آموزشی مرحله اول سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

استان نام و نام خانوادگی مدرس

شماره ردیف	نام و نام خانوادگی آموزش گیرنده	نمره آزمون غیرحضوری	نمره آزمون حضوری	ارزیابی مدرس	کل امتیاز کسب شده*	ملاحظات
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷

* کل امتیاز کسب شده (ستون ۶) برابر است با حاصل جمع اعداد مندرج در ستون های ۳، ۴ و ۵

تاریخ

امضا مدرس

فرم ارزیابی آموزش گیرندگان کلاس های آموزشی مراحل دوم و سوم سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳

استان نام و نام خانوادگی مدرس شهرستان

شماره ردیف	نام و نام خانوادگی آموزش گیرنده	ارزیابی مدرس	نمره آزمون	کل امتیاز کسب شده *	ملاحظات
۱	۲	۳	۴	۵	۶

* کل امتیاز کسب شده (ستون ۵) برابر است با حاصل جمع اعداد مندرج در ستون های ۳، ۴

تاریخ

امضا مدرس

پوست

نکات پیشنهادی برای سخنرانی مسئولان در افتتاحیه کلاس‌های آموزشی

۱- نکات پیشنهادی برای سخنرانی رئیس محترم ستاد سرشماری کشور در افتتاحیه‌ی کلاس‌های مرحله اول (ویژه ناظران فنی، معاونان فنی و آموزشی استان و مدرسان استان‌ها):

هدف کلی از آموزش در سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ انتقال مناسب، کامل و یکسان تعاریف و مفاهیم و راهنماها به رده‌های گوناگون اجرایی سرشماری است تا از طریق به‌کارگیری آن‌ها، اطلاعات صحیح و دقیق گردآوری شوند. این مرحله از آموزش شامل کسب مهارت‌های تدریس و تسلط بر راهنماها به‌منظور به‌کارگیری و انتقال مناسب آن‌ها و نیز ... می‌باشد. بدین ترتیب لازم است ضمن در نظر گرفتن حساسیت مسئولیتی که بر عهده شما گذاشته خواهد شد به نکات زیر توجه کنید:

۱- ضرورت تکیه بر دانش‌ها و مهارت‌هایی که در این دوره کسب نموده‌اید برای به‌کارگیری آن‌ها در تدریس در مرحله بعد و در عملیات اجرایی

۲- ضرورت حضور جدی و فعال شما در این دوره برای تسلط کامل بر راهنماها و فنون اداره کلاس

۳- ضرورت آشنایی کامل با راهنمای مأمور سرشماری و درک آن به‌منظور کسب تسلط برای آموزش در مرحله بعد و نیز حل مشکلات فنی مشاهده شده در اجرا

۴- لزوم آشنایی با راهنمای آموزش ویژه مدرسان و رعایت کامل مفاد آن در تمام زمینه‌ها از جمله آموزش تئوری و عملی و نیز نحوه ارزیابی شرکت‌کنندگان

۵- حضور و مشارکت فعال در کلاس‌های آموزشی

۶- رعایت برنامه زمان‌بندی، احترام به حقوق دیگران نظیر حضور به موقع و مستمر در کلاس‌های آموزشی

۷- ضرورت حضور در آزمون

حد نصاب نمره آزمون برای امکان تدریس در مرحله دوم ۸۵ و برای ادامه کار سرشماری ۷۵ می‌باشد.

یادآوری می‌شود برای قدردانی از همکاری‌هایی که به صورت جدی و فعال در کلاس‌ها حضور داشته و به‌عنوان نفرات برتر شناخته شده‌اند، هدایایی تقدیم خواهد شد.

۲- نکات پیشنهادی برای سخنرانی رئیس محترم ستاد سرشماری کشور در افتتاحیه کلاس‌های مرحله دوم (ویژه مدرسان مرحله سوم):

هدف کلی از آموزش در سرشماری عمومی کشاورزی ۱۳۹۳ انتقال مناسب، کامل و یکسان تعاریف و مفاهیم و راهنماها به رده‌های گوناگون اجرایی سرشماری است تا از طریق به‌کارگیری آن‌ها، اطلاعات صحیح و دقیق گردآوری شوند. این مرحله از آموزش شامل کسب مهارت‌های لازم برای تدریس و نیز تسلط بر راهنماها به‌منظور به‌کارگیری و انتقال مناسب آن‌ها به مأموران سرشماری است. رعایت امانت‌داری و انتقال بدون تحریف نکات دستورالعمل‌ها و قراردادهایی که در راهنماها به آن‌ها اشاره شده است الزامی است. به همین منظور توجه شما را به موارد زیر جلب می‌نماید:

- ۱- در نظر گرفتن اهمیت و حساسیت مسئولیت شما در امر تدریس در کلاس مأموران آمارگیر، یعنی افرادی که به طور مستقیم در اجرا و نتایج طرح تأثیر گذارند.
- ۲- ضرورت تکیه بر دانش ها و مهارت هایی که در این دوره کسب نموده اید برای به کارگیری آن ها در تدریس در مرحله بعد و در عملیات اجرایی
- ۳- ضرورت حضور جدی و فعال شما در این دوره برای تسلط کامل بر راهنماها و فنون اداره کلاس
- ۴- ضرورت آشنایی کامل با راهنمای مأمور سرشماری و درک آن به منظور کسب تسلط برای آموزش در مرحله بعد
- ۵- لزوم آشنایی با راهنمای آموزش ویژه مدرسان و رعایت کامل مفاد آن در تمام زمینه ها از جمله آموزش تئوری و عملی و نیز نحوه ارزیابی شرکت کنندگان
- ۶- حضور و مشارکت فعال در کلاس های آموزشی
- ۷- رعایت برنامه زمان بندی، احترام به حقوق دیگران نظیر حضور به موقع و مستمر در کلاس های آموزشی
- ۸- ضرورت حضور در آزمون

یادآوری می شود ارزیابی تمامی شرکت کنندگان با توجه به وضعیت حضور، میزان مشارکت در کلاس ها و نمرات آزمون خواهد بود و در صورت کسب حد نصاب، امکان تدریس در مرحله بعد برای آن ها فراهم خواهد بود. حد نصاب نمرات برای تدریس در مرحله بعد ۸۵ و برای ادامه ی کار در سرشماری ۷۵ می باشد.

۳- نکات پیشنهادهی برای سخنرانی فرمانداران محترم (مدیران اجرای سرشماری در شهرستان ها) در افتتاحیه کلاس های مرحله سوم (ویژه مأموران سرشماری):

با توجه به این که قرار است اجرای سرشماری و کنترل درستی یا نادرستی مندرجات پرسشنامه بر عهده شما گذاشته شود و نیز با توجه به ارزش و اهمیت این مسئولیت، امیدواریم که با تکیه بر پتانسیل های خود، حمیت ملی و نیز با تکیه بر دانش و مهارت هایی که در این دوره آموزشی به شما منتقل خواهد شد، حضوری فعال و مؤثر را در امر سرشماری داشته باشید. به خاطر بسپارید که چگونگی حضور شما در این سرشماری نقش به سزایی در میزان موفقیت این امر عظیم ملی دارد و عملکرد شما از سوی مقامات مافوق مورد پایش قرار می گیرد. امکان استفاده از شما در این سرشماری، مستلزم حضور جدی و فعال شما در این دوره و تسلط کامل شما بر راهنماهای مأمور آمارگیری، ادیت موضوعی و نحوه کار با تابلت خواهد بود. بخشی از توانمندسازی شما، با حضورتان در این دوره آموزشی تأمین خواهد شد لذا لازم است در ارتباط با کلاس های آموزشی که در آن حضور خواهید یافت، نکات زیر را مورد توجه قرار دهید:

- ۱- ضرورت تکیه بر دانش ها و مهارت هایی که در این دوره کسب نموده اید برای به کارگیری آن ها در امر اجرا یا ادیت موضوعی
- ۲- ضرورت حضور جدی و فعال شما در این دوره برای تسلط کامل بر راهنماها
- ۳- ضرورت حضور و مشارکت فعال در کلاس های آموزشی
- ۴- رعایت برنامه زمان بندی، احترام به حقوق دیگران نظیر حضور به موقع و مستمر در کلاس های آموزشی
- ۵- حضور فعال در عملیات میدانی آموزشی طبق برنامه
- ۶- ضرورت حضور در آزمون

یادآوری می شود ارزیابی تمامی شرکت کنندگان با توجه به وضعیت حضور و میزان مشارکت در کلاس ها، نحوه انجام عملیات میدانی و نمرات آزمون ها خواهد بود. حد نصاب نمره نهایی برای ورود به کار در سرشماری ۷۵ می باشد.