

رئیس جلسه: دکتر جواد حسین زاده

دبیر جلسه: سعید عباسی

شماره جلسه ۱۲

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۰۴/۰۷

ساعت شروع: ۱۰:۰۰

ساعت پایان: ۱۱:۳۰

دستور جلسه:

- ارائه گزارشی از پیشرفت کار و سازماندهی آزمایش سرشماری و تامین اعتبار لازم توسط کمیته‌های طراحی / سازماندهی و معاونت توسعه
- بودجه آزمایش سرشماری و تنظیم جلسه با استانهای مورد آزمایش سرشماری توسط آقای محزون
- گزارش پیگیری نامه‌های ار سالی به دستگاه‌ها برای ارائه پروژه‌های مورد نظر دستگاه‌ها وزارت راه و شهرسازی و ارائه شیوه نامه دریافت داده توسط کمیته تامین داده‌های ثبتی
- ارائه گزارش فعالیت‌های کمیته‌ها طبق برنامه زمانبندی

جلسه با نام و یاد خدا آغاز شد. در ابتدا آقای عباسی ضمن تشکر از حضور اعضای شورای هماهنگی و تلفیق دستور جلسه را قرائت کردند و در ادامه جناب آقای نصیری برای تبیین فعالیت استان‌ها در آزمایش سرشماری ۱۴۰۰ و سرشماری ثبتی مبنا سال ۱۴۰۵ در جلسه با استان‌ها که هشت تیر برگزار می‌شود از اعضا خواستند، پیشنهادات خود را ارائه کنند. در ادامه جلسه وارد دستور شد.

دستور اول و دوم:

- ارائه گزارشی از پیشرفت کار و سازماندهی آزمایش سرشماری و تامین اعتبار لازم توسط کمیته‌های طراحی و کمیته سازماندهی و معاونت توسعه
- بودجه آزمایش سرشماری و تنظیم جلسه با استانهای مورد آزمایش سرشماری توسط آقای محزون

آقای محزون به ارائه گزارشی از پیشرفت کار و سازماندهی آزمایش سرشماری پرداخته و موارد زیر را مطرح کردند: برای هر پرسشنامه ۱۵ دقیقه و حجم کار هر مامور ۳۰ پرسشنامه در روز برآورد اولیه شده است که این برآورد بر اساس نتایج با سرشماری سال ۱۳۹۵ می‌باشد. در شهرستان همدان طبق برآورد اولیه ۱۹۵ حوزه سرشماری، در شهر اهواز ۴۰ حوزه سرشماری، شهر بجنورد ۳۲ حوزه سرشماری، کاشان ۲۴ حوزه سرشماری و پیرانشهر ۴ حوزه سرشماری پیش بینی شده است. برای تبلت و تجهیزات حدود ۳۰۰ حوزه کاری در نظر گرفته شده است در پنج محدوده انتخاب شده ۱۴۴ خانوار موسسه ای هست که مجموع آن ۱۷۱۶۰ نفر می‌باشد. از لحاظ اقلام آماری نامه به کمیته تامین داده ارسال شده که ۶۹ قلم اطلاعاتی در نظر گرفته شده است. در پرسشنامه، اقلام هویتی، ویژگی آموزش و مهاجرت و سایر ویژگی‌ها در نظر گرفته شده است. رده‌های اجرایی شامل مامور، بازبینی رئیس گروه، کارشناس نقشه و سایر رده‌ها پیش بینی شده است.

برای تعاریف اقلام، به تعاریف استاندارد که در این سالها استفاده شد اکتفا شد تا با مقایسه نتایج آزمایش سرشماری ثبتی مبنا ببینیم منابع ثبتی چقدر تعاریف استاندارد را پوشش می‌دهد. جلسه ای با نماینده کمیته سازماندهی و معاونت توسعه آقای ستوده برگزار شد و همچنین برای پرسش و پاسخ با استان‌ها و سوالات و

مباحث فنی و پیگیری مصوبات آزمایش سرشمای ۱۴۰۰، مقدمات دبیرخانه آزمایش سرشماری ۱۴۰۰ مهیا شد. مطالعات مرجع زمانی واحد در حال انجام است و مقرر شد در جلسه ای ارائه شود زمانبندی آزمایش سرشماری با کمیته فاوا در دست بررسی و تکمیل است.

سپس آقای نوحی به برآورد اولیه تعداد مامور در شهرستان پرداختند که این برآورد اولیه به تفکیک شهرستان در سرشماری سال ۱۳۹۵ و رشد جمعیت و زمان دقیق تکمیل فرم و زمان برای دسترسی خانوار می باشد تا تعداد مامورها و سازمان اجرایی و سایر رده های اجرایی در سطح شهری و روستایی مشخص شود و برآورد تعداد تبلت و اعتبارات مورد نیاز صورت گیرد.

سایر اعضا موارد زیر را مطرح کردند:

- دستورالعمل شناسایی ارقام ثبتی در حال تهیه است. نکته مهم این است که برای عملیات میدانی مشکل خاصی به نظر نمی رسد ولی برای ارقام ثبتی مد نظر در آزمایش باید با دستگاهها تعامل شود و پیگیری لازم به عمل آید تا بتوان بین ارقام ثبتی و نتایج میدانی لینک برقرار کرد.
- این سوال مطرح است که آیا نتایج آزمایش سرشماری منتشر و اطلاع رسانی صورت می گیرد؟ که در پاسخ مطرح شد هدف آزمایش سرشماری انتشار نتایج نیست و با چک کردن روش ها و مقایسه کردن کار میدانی ارزیابی نتایج میدانی و آمارهای ثبتی دستگاهها روی ارقام سرشماری انجام خواهد شد. و موانع و اشکالات احتمالی در سامانه ها و پایگاهها شناسایی خواهند شد.
- سوال مطرح شد آیا برای آزمایش سرشماری بودجه ای مجزا از بودجه فاوا در نظر گرفته شده است؟
- اعتباری که برای آزمایش سرشماری در نظر گرفته شده از اعتبار طرح های آماری است و برآورد اولیه آن انجام شده است. همچنین پس از تعیین پروژه های مربوط به اجرای سرشماری در کمیته تامین اعتبارات مطرح و پیگیری تامین آن از آن کمیته خواهد شد.
- دغدغه های تامین امکانات و تجهیزات و نیز آموزش سرشماری مطرح شد و پیشنهاد شد کمیته های طراحی و روش شناسی و سازماندهی و آموزش جلسات مشترک برای رفع موارد تشکیل دهند.
- موضوع اطلاع رسانی آزمایش سرشماری ثبتی مبنا و نیز فعال سازی کمیته افکار عمومی توسط همکاران روابط عمومی مطرح شد. و مقرر شد برای توسعه ثبتی مبنا و آشنایی دستگاهها و مردم طرحی پیشنهاد شود.

دستور سوم:

- گزارش پیگیری نامه های ارسالی به دستگاهها برای ارائه پروژه های مورد نظردستگاهها وزارت راه و شهرسازی و ارائه شیوه نامه دریافت داده توسط کمیته تامین داده های ثبتی

آقای عباسی به گزارش پیگیری نامه های ارسالی به دستگاهها پرداختند. ایشان با بیان اینکه در بین دستگاههای اجرایی وزرات راه و شهرسازی پاسخ نامه را دادند که نیاز به اعتبار لازم برای بروزرسانی سامانه املاک و اسناد را مطرح کرده اند و همچنین امکان استفاده از اطلاعات را از سامانه پس از پایان خود اظهاری مردم در سامانه مذکور اعلام کرده اند. در ادامه خانم دکتر بنی هاشمی با اشاره به جلسات برگزار شده با دستگاهها به کد ملی کسانی که خروج زمینی و هوایی و دریایی از مرزها را داشتند اشاره کردند و نیز استفاده از سامانه املاک و اسکان و مطابقت آن با سرشماری سال ۱۳۹۵ توضیح دادند.

در مورد سایر دستگاهها از شرکت پست و ثبت احوال در حال بررسی و پیگیری هستیم با وزرات کشور برای ارسال داده های اتباع قرار شد جلسه ای تشکیل شود. مقرر شد علاوه بر نامه ارسالی به وزارت خانه ها برای ارائه

پروژه ها، برای وزارت آموزش و پرورش و وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری هم نامه ارسال شود و نیز هماهنگی برای دریافت اطلاعات از سازمان ثبت اسناد و املاک کشور انجام شود.

سایر اعضا موارد زیر را مطرح کردند:

- در مورد سامانه املاک واسکان از آنجایی که شماره ملی و اولویت به مکان داده شده است می توان از پردازش داده های ثبت اداری، داده های آماری به دست آورد و در صورت نیاز با وزارت راه و شهرسازی جلسه ای برگزار شود.
- برای اینکه داده های مکانی کشور ارتقا پیدا کند نیاز به یک برنامه برای اینکه چه فعالیت ها در چه زمانی انجام شود داریم که یک کار پایلوت با اداره پست و سازمان نقشه برداری و دفتر نقشه می توان صورت داد تا مجموعه فعالیت ها برای ارتقا مکانی تعیین شود.
- پیشنهاد شد به جای نامه به دستگاه مادر نامه به خود دستگاه تابعه ارسال شود اینگونه، مستقیماً ارتباط برقرار خواهد شد.
- از وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات موضوع پروژه موبایل دیتا مطرح شد که قرار شد پیگیری شود.
- در نامه های ارسالی به دستگاهها موضوعات مورد درخواست و انتظارات مشخص شوند.
- تکالیف دستگاهها در قالب برنامه ملی آمار مشخص شده و در تقسیم کار ملی ستاد هم تکالیف معین است که می توان از کمیته آمار بخشی دستگاهها پیگیری شود.
- در جلسه کمیته فاوا موضوع تبادل داده به شیوه های مختلف مطرح شد. پیشنهاد شد کمیته های طراحی و روش شناسی و تامین داده روی متغیرها کار کنند و کمیته فاوا روی بروز کردن فایل ها اقدام کند. برای گرفتن داده از ثبت واحوال باید سیکل زمانی را مشخص که می توان به صورت ماهانه فصلی یا سالانه باشد و سرویس داده ای که از ثبت احوال گرفته می شود به پایگاه داده ارسال تا بروزرسانی شود.

مصوبات:

بازه زمانی	متولی	موضوع
یک هفته	کمیته ها	۱) کمیته ها وقت و انرژی مضاعفی برای کار میدانی و ستادی که در سرشماری آزمایشی ۱۴۰۰ صورت می گیرد، بگذارند و در متغیرهایی که از دستگاهها جمع آوری می شود خلایبی وجود دارد و همچنین با توجه به حجم کار مامور و حجم پرسشنامه در یک روز، باید دقت بالا در کار میدانی صورت گیرد و کمیته طراحی و روش شناسی نظرات خود را در این موارد مطرح کنند.

یک هفته	دبیرخانه/ روابط عمومی	۲) برای توسعه ثبتي مبنا و آشنایی دستگاهها و مردم طرحی ارائه شود در این خصوص در صورت تایید کارگروهی ایجاد شود. همچنین هماهنگی برای فعال شده کمیته افکار عمومی انجام شود.
یک هفته	کمیته طراحی و روش شناسی /سازماندهی و پشتیبانی	۳) به منظور رفع دغدغه های اجرای آزمایش سرشماری ۱۴۰۰ و سازماندهی و آموزش کمیته های طراحی و روش شناسی و سازماندهی جلسات مشترک برگزار کنند .
یک هفته	کمیته تامین داده / دبیرخانه	۴) کمیته تامین داده به دستگاههایی که لازم است برای دریافت پروژه هایشان و نیز پوشش کامل نیاز ها به دستگاههایی که نامه ارسال نشده اقدام نمایند
یک هفته	کمیته تامین داده / کمیته طراحی و روش شناسی	۵) برای رفع خلا در داده های دریافتی از دستگاه ها کمیته تامین داده و روش شناسی حضوری و تلفنی جلسه بگذارند.

دستور جلسه آینده :

- ارائه گزارش فعالیت ها و هماهنگی اجرای آزمایش سرشماری ۱۴۰۰ توسط آقای محزون
- ارائه گزارش فعالیت های کمیته ها طبق برنامه زمانبندی

زمان جلسه:

- سیزدهمین جلسه شورای هماهنگی و تلفیق ستاد سرشماری ثبتي مبنا در روز دوشنبه ۱۴۰۰/۰۴/۱۴ برگزار خواهد شد.

شرکت کنندگان:

آقای دکتر اصغری	آقای محزون	خانم دکتر بنی-هاشمی	خانم میرزایی	آقای دکتر شباک	آقای دکتر فرامرزی	آقای دکتر محمدی	آقای میرفلاح نصیری	آقای دکتر حسین زاده	اعضاء
-	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	-	-	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	زمان
خانم فقیه	آقای فرحزادی	خانم پور رضا	آقای رحیمی	آقای نصحی	آقای عباسی	آقای فاضلی	خانم صمدی	آقای سیفی	اعضاء
۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	زمان
خانم شاکری	خانم ملاطایفه	آقای موسی آبادیان	آقای ملکی	خانم رسولی	خانم قادری	آقای ملک محمدی	آقای جعفری	آقای کرامتی	اعضا
۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	زمان