



رئیس جلسه: دکتر جواد حسین زاده

دبیر جلسه: سعید عباسی

شماره جلسه ۹

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۰۳/۱۷

ساعت شروع: ۱۰:۰۰

ساعت پایان: ۱۱:۳۰

دستور جلسه:

- ارائه روکش برنامه زمانبندی ۱۴۰۰ تا ۱۴۰۵ توسط کمیته تامین داده با نظر آقای نصیری
- ارائه گزارش پیشرفت فعالیت‌های طبق برنامه زمانبندی اجرای سرشماری ثبتی مبنا ۱۴۰۵ توسط کمیته‌ها

خلاصه مذاکرات

جلسه با نام و یاد خدا آغاز شد. در ابتدا آقای دکتر حسین زاده معاون محترم رئیس سازمان، مرکز آمار ایران و دبیر و قائم مقام و رئیس شورای هماهنگی و تلفیق ستاد ملی سرشماری ثبتی مبنا از تلاش‌های انجام شده توسط کمیته‌ها و برگزارای جلسات به صورت مستمر و منظم تشکر کردند. ایشان تاکید کردند تا برنامه زمانبندی تا سال ۱۴۰۵ و مشخص شدن برنامه کلان و الزامات دستگاه‌ها تهیه شود و برای تصویب در ستاد سرشماری ثبتی مبنا ارائه شود. در ادامه جلسه وارد دستور شد.

دستور اول: ارائه روکش برنامه زمانبندی ۱۴۰۰ تا ۱۴۰۵ توسط کمیته تامین داده با نظر آقای نصیری

در ابتدا خانم دکتر بنی هاشمی برنامه زمانبندی و چشم اندازی برای سرشماری ثبتی مبنا از سال ۱۴۰۰ تا ۱۴۰۵ را به شرح زیر ارائه کردند :

چشم اندازی برای سرشماری ثبتی مبنا در سال اول (۱۴۰۰):

شناخت سامانه های مورد نیاز و بررسی نقاط ضعف و اولویت بندی ارتقاء یا ایجاد، اولویت بر روی اصلاح داده‌های اطلاعات مکانی با تمرکز بر داده‌های حاصل ثبت احوال، اتباع و مهاجرت خارجی می توان جمعیت کشور و هرم سنی جمعیت را تا پایان سال اطلاع رسانی نمود و همچنین میزان مهاجرت خارجی هم برای اولین بار امکان ارائه دارد.

چشم اندازی برای سرشماری ثبتی مبنادر سال دوم (۱۴۰۱):

تقویت و ارتقاء داده های مکانی حداقل در نقاط شهری به پایان برسد (بستگی به بودجه کشور)، ارتقاء سامانه های مربوط به افراد که از سیستم آموزش و پرورش خارج شدند و در حال تحصیل نیستند و در دانشگاه هم وارد نشده اند. (برای تکمیل پایه و مدرک تحصیلی افراد)، ارتقاء سامانه های مربوط به تحصیلات عالی (دانشگاه آزاد، وزارت علوم، حوزه های علمیه، ...)، بررسی روش های تولید آمار مهاجرت و تعیین اقامتگاه افراد ، بهبود داده های مربوط به وضعیت تاهل افراد. با ارتقاء داده های مکانی جمعیت کشور را به تفکیک نقاط شهری و روستایی می توانیم ارائه کنیم. با بهبود داده های مربوط به وضعیت تاهل می توان جمعیت کشور را بر حسب وضع تاهل ارائه نمود. تعدادی از شاخصهای جمعیتی از این حاصل خواهد شد.

چشم اندازی برای سرشماری ثبتی مبنا سال در سوم (۱۴۰۲):

تقویت و ارتقاء داده های مکانی کل کشور به پایان برسد. پس از پایان این فعالیت امکان بررسی روش های ایجاد ثبت آدرس توسط مردم حاصل می شود، انتخاب شیوه مناسب و استراتژی مرکز آمار ایران برای ثبت مهاجرت داخلی و تغییر اقامتگاه، تلاش برای ارتقاء سامانه های مربوط به شهرداریها و ایجاد سامانه برای دهیاری ها برای تولید آمارهای مسکن

در این سال باید بتوانیم سوالات بخش سواد و تحصیل را در جمعیت کل ارائه کنیم. نرخ باسوادی، سهم تحصیلات دانشگاهی، ...

چشم اندازی برای سرشماری ثبتی مبنا سال در چهارم (۱۴۰۳):

در این سال ستاد سرشماری باید بتواند برای تغییر اقامتگاه افراد به راه کار عملیاتی رسیده باشد. (تنها در این صورت است که می توان گفت یک سرشماری ثبتی مبنا صورت گرفته است). در این سال ستاد سرشماری باید بتواند جمعیت کشور را در نقاط کوچکتر ارائه کند. یا می تواند آن را به صورت پایلوت در نظر بگیرد و در صورت نیاز مشکلات نهائی را شناسائی و تا سال بعد مرتفع نماید.

چشم اندازی برای سرشماری ثبتی مبنا سال پنجم (۱۴۰۴):

در این سال تغییر اقامتگاه افراد باید صورت گرفته باشد در این سال ستاد سرشماری باید بتواند جمعیت کشور را در نقاط کوچکتر ارائه کند.

چشم اندازی برای سرشماری ثبتی مبنا سال ششم (۱۴۰۵)

ستاد سرشماری به طور رسمی جمعیت کشور را همراه ویژگی های آن در تاریخ مشخصی باید اعلام و به صورت جداول تفصیلی ارائه نماید.

دستور دوم: ارائه گزارش پیشرفت فعالیت های طبق برنامه زمانبندی اجرای سرشماری ثبتی مبنا ۱۴۰۵ توسط کمیته ها

ارائه گزارش کمیته طراحی و روش شناسی

آقای محزون به ارائه گزارش کمیته طراحی و روش شناسی پرداختند: کارها مطابق برنامه زمانبندی در حال انجام است و اگر بر اقدامات کمیته چارچوبی نیاز است طبق آن گزارش داده شود. گزارش مقدماتی ارسالی دبیرخانه اظهار نظر صورت گرفت و همچنین آقای رحیمی به کمیته طراحی اضافه و از همکاری خانم میرزایی در کمیته طراحی و روش شناسی استفاده می شود. پیشنهاد می شود شناسنامه ای برای هر دستگاه اجرایی و تقسیم کار صورت گرفته در انتهای گزارش ستاد سرشماری ثبتی مبنا تهیه شود.

ارائه گزارش کمیته تامین داده های ثبتی

خانم دکتر بنی هاشمی به ارائه گزارش کمیته تامین داده های ثبتی پرداختند: برای شناسایی سیستمهای اطلاعاتی از آقای رحیمی درخواست شد تا با تهیه فرمتی به دستگاهها داده شود. ریز داده های اداری که در برنامه زمانبندی از خرداد تا آذر هست اکنون آماده می شود و برای دریافت فایل اتباع حراست وزارت کشور ممانعت کرده که نیاز به اقدام حراست مرکز آمار در این زمینه می باشد.

ارائه گزارش کمیته فاوا

آقای رحیمی به ارائه گزارش کمیته فاوا پرداختند: از فایل جدیدی که ثبت احوال دریافت شد نواقص برطرف و فیلد جنس اضافه شد. در بند ارزیابی کارکرد سیستمهای اطلاعاتی از تولید داده باید سیستمهای اطلاعاتی شناسایی شود و سپس ارزیابی انجام گیرد و از ریز داده ای که از دستگاهها دریافت می شود بازخورد لازم صورت گرفته و بررسی انجام می گیرد.

در ادامه اعضا موارد زیر را مطرح کردند:

- تمام سامانه های مرتبط با سرشماری شناسایی شوند.
- از اطلاعات موجود در صندوق ها و نیز اطلاعات سایر دستگاهها نظیر بهزیستی و کمیته امداد استفاده شود.
- یکی از چالش های اصلی مکان محور کردن جمعیت است که در ابتدای کار به موازات سایر فعالیت ها و زیرساخت های آن و نیز پروژه های مربوط در نظر گرفته شود.
- یکی از محور ها ارائه زمانبندی کلان تا سال ۱۴۰۵ و نیز برای سال های ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ است.
- می توان از اطلاعات نهضت سواد آموزی هم برای شناسنامه تحصیلی افراد باسواد کشور که ۶۵ میلیون رکورد هست کمک گرفت و در دستور کار قرار داد.
- برنامه زمانبندی کلان به صورت اینفو گرافی و نیز مدل مفهومی کار تهیه شود.
- در جلسه بعدی فعالیت های مربوط به استانها و نیز چگونگی اتصال کد پستی به کد ملی توسط آقای نصوحی ارائه شود.
- گزارش کمیته ها به دبیرخانه ارسال تا مستند سازی صورت گیرد.
- از هر بانک و پایگاه اطلاعاتی برای سرشماری نمی توان استفاده کرد و اطلاعاتشان باید جاری و بهنگام و استاندارد لازم داشته باشد.
- دیتا مدل تهیه شده در اختیار کمیته زیر ساخت قرار گیرد.
- آقای نصوحی نیز عضو شورای هماهنگی و تلفیق ستاد باشند.
- در جلسه بعدی چگونگی استخراج دیتا ها از فایل های دریافتی توسط آقای رحیمی ارائه شود.
- پیشنهاد اضافه شدن کارگروه کیفیت در کمیته فاوا پذیرفته شد.
- فایل های دریافتی از ثبت احوال کامل نیست و لازم است پیگیری شود .
- برای جمعیت از سه پایگاه ثبت احوال، اتباع بیگانه و مهاجرت وزارت کشور استفاده شود و زمانبندی دریافت اطلاع توسط سه کمیته طراحی ، تامین داده و فاوا ارائه شود.
- جلسه با استانهایی که آزمایش سرشماری دارند برگزار شود.

مصوبات:

بازه زمانی	متولی	موضوع
یک هفته	کمیته تامین داده/ دبیرخانه	۱) پاورپوینت ارائه روکش برنامه زمانبندی ۱۴۰۰ تا ۱۴۰۵ توسط کمیته تامین داده با پیوست به کمیته ها ارسال شود.
یک هفته	کمیته فاوا/ کمیته تامین داده	۲) دیتا مدلی تهیه شده در اختیار کمیته زیرساخت قرار گیرد و کمیته تامین داده جلساتشان را به طور مستمر برگزار نمایند.

یک هفته	دبیرخانه	۳) تهیه برنامه زمانبندی ۱۴۰۰ و سال ۱۴۰۱ و برنامه کلان تا ۱۴۰۵ و الزاماتی که دستگاه‌ها باید انجام دهند نهایی و برای ارائه در دومین جلسه ستاد در دولت فعلی آماده شود.
یک هفته	دبیرخانه / روابط عمومی	۴) اینفوگرافی برنامه زمانبندی و فرآیند فعالیت‌هایی که قرار است انجام شود در قالب مدل مفهومی کار تهیه شود.
یک هفته	دفتر نقشه	۵) مقرر شد در جلسه بعدی فعالیت‌های مربوط به استانها و نیز چگونگی اتصال کد پستی به کد ملی توسط آقای نصحی ارائه شود.
یک هفته	دبیرخانه	۶) حکم آقای نصحی به عضویت شورای هماهنگی و تلفیق ستاد تهیه و انجام شود.
یک هفته	دبیرخانه	۷) برای هر دستگاه فعالیت‌ها و جزئیات مربوطه در قالب شناسنامه و نیز تقسیم کار مشخص شده تهیه شود و نیز در سایت قرار گیرد. مقرر شد کمیته‌ها گزارش مکتوب فعالیت‌های انجام شده شامل متغیرها، تعاریف مربوطه، جداول، سازمانهای متولی و سیستم‌های اطلاعاتی مربوطه و سایر موارد را مکتوب به دبیرخانه ارسال نمایند.
یک هفته	کمیته فاوا	۸) مقرر شد در جلسه بعدی چگونگی استخراج دیتا‌ها از فایل‌های دریافتی توسط آقای رحیمی ارائه شود.
یک هفته	کمیته فاوا/ دفتر استانداردها/ دبیرخانه	۹) تشکیل کارگروه کیفیت در کمیته فاوا تصویب شد و مقرر شد پیشنهاد اعضای کارگروه توسط آقای فاضلی ارائه شود و با نظر با آقای نصیری با هماهنگی با رییس محترم شورا نهایی شود.
یک هفته	کمیته طراحی و روش‌شناسی	۱۰) هماهنگی و تنظیم برگزاری جلسه‌ای با استان‌های مورد آزمایش از آزمایش سرشماری و تنظیم جلسه‌ای با استان‌های مورد آزمایش توسط آقای محزون در جلسه بعد ارائه شود.

دستور جلسه آینده :

- گزارش فعالیت‌های مربوط به استانها و نیز چگونگی اتصال کد پستی به کد ملی توسط آقای نصحی
- ارائه گزارش چگونگی استخراج دیتا‌ها از فایل‌های دریافتی توسط آقای رحیمی
- ارائه گزارشی از آزمایش سرشماری و تنظیم جلسه‌ای با استان‌های مورد آزمایش توسط آقای محزون

زمان جلسه:

- دهمین جلسه شورای هماهنگی و تلفیق ستاد سرشماری ثبتي مبنا در روز دو شنبه ۱۴۰۰/۰۳/۲۴ برگزار خواهد شد.

شرکت کنندگان:

اعضاء	آقای دکتر حسین زاده	آقای میرفلاح نصیری	آقای دکتر محمدی	آقای دکتر فرامرزی	آقای دکتر شباک	آقای پیرحسینی	خانم دکتر بنی هاشمی	آقای محزون
زمان	۱:۳۰	۱:۳۰	-	-	۱:۳۰	-	۱:۳۰	۱:۳۰
اعضاء	آقای دکتر اصغری	آقای سیفی	خانم صمدی	آقای فاضلی	آقای عباسی	آقای رحیمی	خانم پور رضا	آقای فرحزادی
زمان	-	-	-	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰	-
اعضا	خانم قادری	آقای کرامتی	خانم ملاطایفه	خانم شاکری				
زمان	-	۱:۳۰	۱:۳۰	۱:۳۰				